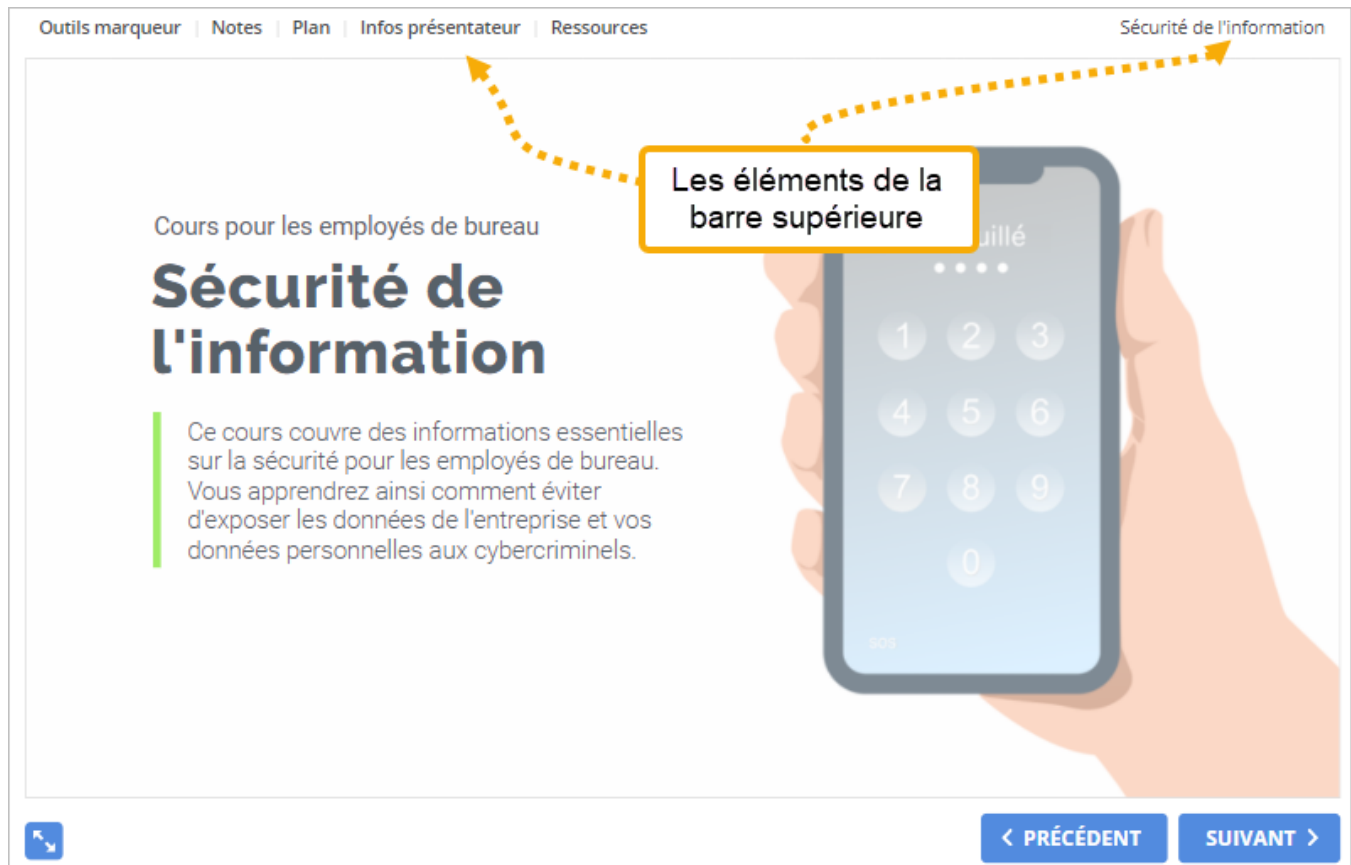


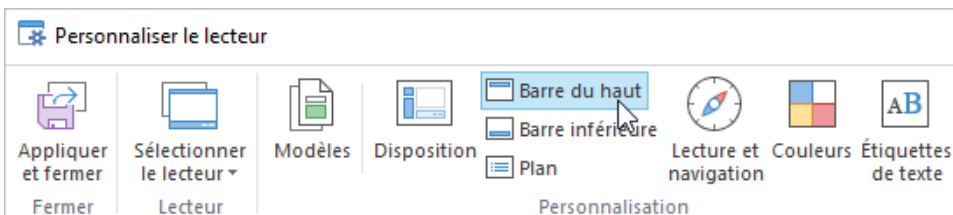
Personnaliser la barre supérieure

Ajoutez des éléments à la barre supérieure et organisez leur ordre.



Pour configurer la barre supérieure :

1. Cliquez sur le bouton **Barre du haut** de la barre d'outils.



2. Activez et désactivez les éléments de la barre du haut. Utilisez les flèches haut et bas pour réorganiser l'ordre des éléments de la barre du haut.

BARRE SUPÉRIEURE

Titre de cours

☒ Titre

Boutons

☒ Outils marqueur

☒ Notes

☒ Plan

☒ Infos présentateur

☒ Ressources


↑

↓

Position des boutons :

Tableau 1. Éléments de la barre supérieure

Titre	Activez et désactivez le titre du cours. Vous pouvez également modifier le titre ici.
Plan	Une liste de toutes les diapositives du cours.
Notes	Notes sur les diapositives.
Ressources	Une liste des pièces jointes et des liens ajoutés au cours.
Outils de marqueur	Un stylo, un surligneur et une gomme pour mettre en évidence les points importants d'un cours et supprimer les éléments inutiles.
Infos présentateur	Informations sur le présentateur.
Position	Sélectionnez la position des boutons de la barre supérieure : à gauche ou à droite.

 Si la barre supérieure est désactivée dans la section [Disposition](#), vous serez invité à l'activer.