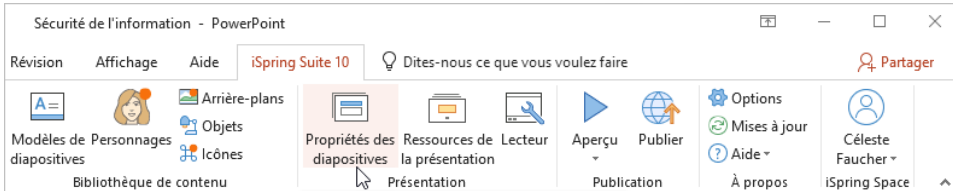


Sélectionner la disposition du lecteur de conférence vidéo

Pour configurer la disposition d'un lecteur de conférence vidéo :

1. Cliquez sur le bouton **Propriétés des diapositives** dans la barre d'outils d'iSpring Suite.



2. Sélectionnez une ou plusieurs diapositives dont vous souhaitez modifier la mise en page. Pour sélectionner plusieurs diapositives à la fois, maintenez la touche **CTRL** ou **SHIFT** enfoncée lorsque vous cliquez sur les diapositives souhaitées.
3. Ouvrez le menu **Disposition** de la barre d'outils et choisissez une nouvelle mise en page. Cette méthode fonctionne que vous ayez sélectionné une ou plusieurs diapositives.

La deuxième façon de choisir une nouvelle mise en page est de cliquer sur la colonne **Modèle** à côté de la vignette de la diapositive et de sélectionner l'une des options. Cette méthode fonctionne si vous n'avez sélectionné qu'une seule diapositive.

4. Enfin, cliquez sur **Sauvegarder et fermer** dans la barre d'outils.

The image shows the 'Explorateur de Présentation' (Presentation Explorer) window. It contains a table with 8 columns: #, Titre, Passage, Ramification, Verrouiller, Présentateur, Modèle, Playlist, and Objet. There are 5 rows of slide data. The first row is selected, and a mouse cursor is pointing at the 'Modèle' column for the first slide.

#	Titre	Passage	Ramification	Verrouiller	Présentateur	Modèle	Playlist	Objet
1	Sécurité de l'information	9,8s	Par défaut		Aucun	Aucun changement	Aucun	+ Ajouter
2	Ordinateurs et dispositifs	9,0s	Par défaut		Aucun	Aucun changement	Aucun	+ Ajouter
3	Dialogue #1	0,0s	→ Diap. 5		Aucun	Aucun changement	Aucun	+ Ajouter
4	Dialogue #2	0,0s	→ Diap. 5		Aucun	Aucun changement	Aucun	+ Ajouter
5	Diapositive finale	0,0s	Par défaut		Aucun	Aucun changement	Aucun	+ Ajouter

Types de disposition

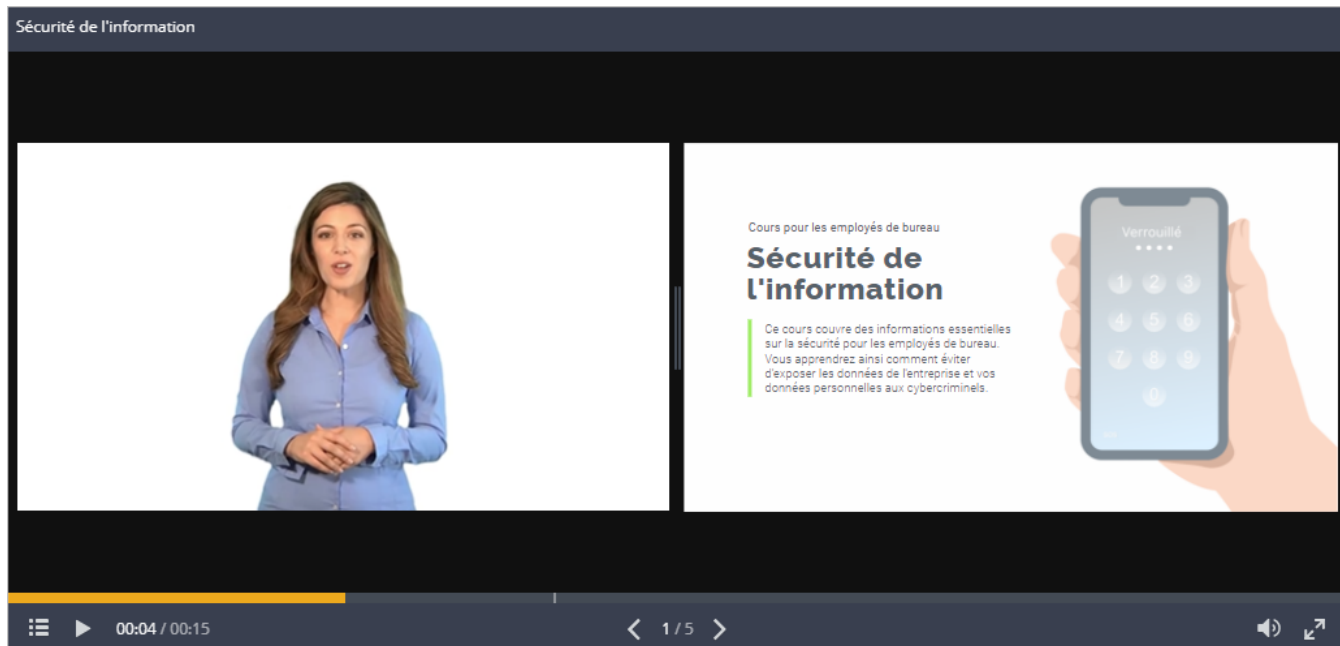
- [Aucun changement](#)
- [Tout](#)
- [Diapositive seulement](#)
- [Vidéo maximisée](#)

Aucun changement

La disposition de la diapositive précédente sera utilisée pour la diapositive actuelle.

Tout

La diapositive et la vidéo occupent une quantité égale d'espace disponible : 50%/50%.



Diapositive seulement

La diapositive occupe la majorité de l'espace disponible et est affichée à droite ; la vidéo occupe une plus petite partie à gauche.



Vidéo maximisée

La partie dédiée à la vidéo est augmentée et s'affiche à gauche ; celle de la diapositive apparaît à droite et est beaucoup plus petite.



Cours pour les employés de bureau

Sécurité de l'information

Ce cours couvre des informations essentielles sur la sécurité pour les employés de bureau. Vous apprendrez à reconnaître les risques, à sécuriser vos données, à utiliser les outils de sécurité et à protéger vos informations.

