

Berichterstattung im iSpring QuizMaker

iSpring QuizMaker kann die Quizergebnisse an die E-Mail-Adresse des Kursleiters und des Lernenden oder an einen Server senden.

- [Arten von Berichten](#)
- [Senden eines Berichts an den Kursleiter](#)
- [Senden eines Berichts an die E-Mail eines Lernenden](#)

Arten von Berichten

Die kürzere Version des Berichts enthält grundlegende Informationen zu den Ergebnissen des Lernenden, z. B. die Abschlusszeit des Quiz, die vergebene Punktzahl und die Liste der Fragen.

Name	Benedict Hertzberg			
E-Mail	benedict.hertzberg@ispring.com			
Datum/Uhrzeit:	January 29, 2021 2:25 PM			
Beantwortet:	3 / 10			
Ihre Punktzahl:	30 / 100 (30%)			
Notwendige Punktzahl:	80 (80%)			
Zeitaufwand:	31 Sek.			
Ergebnis	Nicht beantwortet			

#	Frage	Erreicht	Punkte	Ergebnis
1.	Beginnen wir mit Passwörtern. Welche halten Sie für die sichersten?	0	10	✗
2.	Eine von Google Play heruntergeladene App fordert den Zugriff auf Ihre Daten an. Was werden Sie tun?	0	10	✗
3.	Sie haben eine neue Nachricht erhalten. Werden Sie dem Link folgen, um ein Foto anzusehen?	0	10	✗
4.	Adidas hat ein Werbegeschenk für Turnschuhe. Werden Sie dem Link folgen, um das Geschenk zu erhalten?	0	10	✗
5.	Wie können Sie erkennen, dass dies eine gefälschte Webseite ist?	0	10	✗
6.	Wie können Sie erkennen, dass dies eine gefälschte Webseite ist?	0	10	✗
7.	Was machen Sie mit dieser E-Mail?	10	10	✓
8.	Was machen Sie mit dieser E-Mail?	10	10	✓
9.	Was machen Sie mit dieser E-Mail?	0	10	✗
10.	Was machen Sie mit dieser E-Mail?	10	10	✓

Die erweiterte Version enthält allgemeine Informationen und detaillierte Informationen darüber, wie Benutzer die einzelnen Fragen beantwortet haben.

Name Peter Hilbert
E-Mail peter.hilbert@ispring.com
Datum/Uhrzeit: **January 29, 2021 2:21 PM**
Beantwortet: **1 / 10**
Ihre Punktzahl: **10 / 100 (10%)**
Notwendige Punktzahl: **80 (80%)**
Zeitaufwand: **37 Sek.**
Ergebnis **Nicht beantwortet**

Frage 1 Nicht richtig

Punkte: 0/10

Beginnen wir mit Passwörtern. Welche halten Sie für die sichersten?

Benutzerantwort	Richtige Antwort
 BUoK:O34)JEk	BUoK:O34)JEk
	V!i934djsUI0)

Sie können im Abschnitt **Berichterstattung** der Quiz-Eigenschaften konfigurieren, welche Informationen in den Bericht aufgenommen werden sollen.

Quizzeinstellungen


Grundeinstellungen

Quizbewertung

Frageeinstellungen

Fragenliste

Berichterstattung

 **Berichterstattung über Ergebnisse**

Quiz-Ergebnisse an E-Mail schicken

☒ Bericht an Quizersteller senden:

rome.y.beitel@ispring.eu

Senden, wenn Quiz:

Bestanden oder nicht bes... ▾

☒ Geben Sie die Antworten des Benutzers im Bericht an

☐ Bericht an E-Mail-Adresse des Benutzers senden

In den Bericht aufnehmen:

☒ Antwort des Benutzers

☒ Richtige Antworten

☐ Feedback Text

> Berichtstitel

Andere

☐ Quizergebnisse an den Server senden:

?

 Erfahren Sie mehr über das Senden der Ergebnisse an den Server

☐ JavaScript ausführen


Anpassen

Speichern

Abbrechen

Senden eines Berichts an den Kursleiter

1. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bericht an Quizersteller senden** und geben Sie eine E-Mail-Adresse oder mehrere E-Mail-Adressen in das Textfeld daneben ein.

 **Berichterstattung über Ergebnisse**

Quiz-Ergebnisse an E-Mail schicken

☒ Bericht an Quizersteller senden:


rome.y.beitel@ispring.eu

Senden, wenn Quiz:

Bestanden oder nicht bes... ▾

☒ Geben Sie die Antworten des Benutzers im Bericht an

2. Standardmäßig wird der Bericht gesendet, wenn das Quiz bestanden oder nicht bestanden wurde. Wenn Sie nur die Ergebnisse der erfolgreichen Versuche erhalten möchten, wählen Sie im Menü **Bestanden**.

 **Berichterstattung über Ergebnisse**

Quiz-Ergebnisse an E-Mail schicken

☒ Bericht an Quizersteller senden: rome.y.beitel@ispring.eu


Senden, wenn Quiz: Bestanden

☒ Geben Sie die Antworten des Bestanden oder nicht bestanden

☐ Bericht an E-Mail-Adresse des Be Bestanden

In den Bericht aufnehmen: Nicht bestanden

3. Wenn Sie möchten, können Sie dem Bericht individuelle Auswahlmöglichkeiten hinzufügen, um herauszufinden, was jeder Teilnehmer für seine Antworten ausgewählt hat.

 **Berichterstattung über Ergebnisse**

Quiz-Ergebnisse an E-Mail schicken

☒ Bericht an Quizersteller senden: rome.y.beitel@ispring.eu

Senden, wenn Quiz: Bestanden

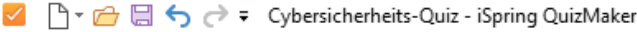
☒ Geben Sie die Antworten des Benutzers im Bericht an

☐ Bericht an E-Mail-Adresse des Benutzers senden

Senden eines Berichts an die E-Mail eines Lernenden

Sie können Ihr Quiz so einrichten, dass die individuellen Ergebnisse der Teilnehmer des Quiz nach Abschluss des Quiz an deren E-Mail-Adresse gesendet werden. Zuerst müssen Sie **eine Folie hinzufügen**, in der Sie Benutzer auffordern, ihre E-Mail-Adresse einzugeben, und dann **Ihre Berichtsinfo rmationen in den Quiz-Eigenschaften einrichten**.

1. Um eine Folie hinzuzufügen, klicken Sie in der Symbolleiste auf **Einführung** und fügen Sie Ihrem Quiz eine Folie mit **Benutzerinformationen** hinzu.

 Cybersicherheits-Quiz - iSpring QuizMaker

Start **Hilfe**

Frage **Informationsfolie** **Duplizieren** **Ausschneiden** **Kopieren** **Einfügen**

Fragegruppe **Link** **Fragen importieren**

Einführung

Einführung

Einführungsfolie **Benutzerinformationen** **Anleitungsfolie**

Fragegruppe 1 **10**

1. Beginnen wir mit Passwörtern. ...
Auswahl, mehrere richtig
2. Eine von Google Play herunter...
Auswahl, eine richtig
3. Sie haben eine neue Nachricht...
Auswahl, eine richtig
4. Adidas hat ein Werbegeschenk...
Auswahl, eine richtig
5. Wie können Sie erkennen, das...
Auswahl, mehrere richtig
6. Wie können Sie erkennen, das...

Geben Sie Ihre Daten ein:

Name

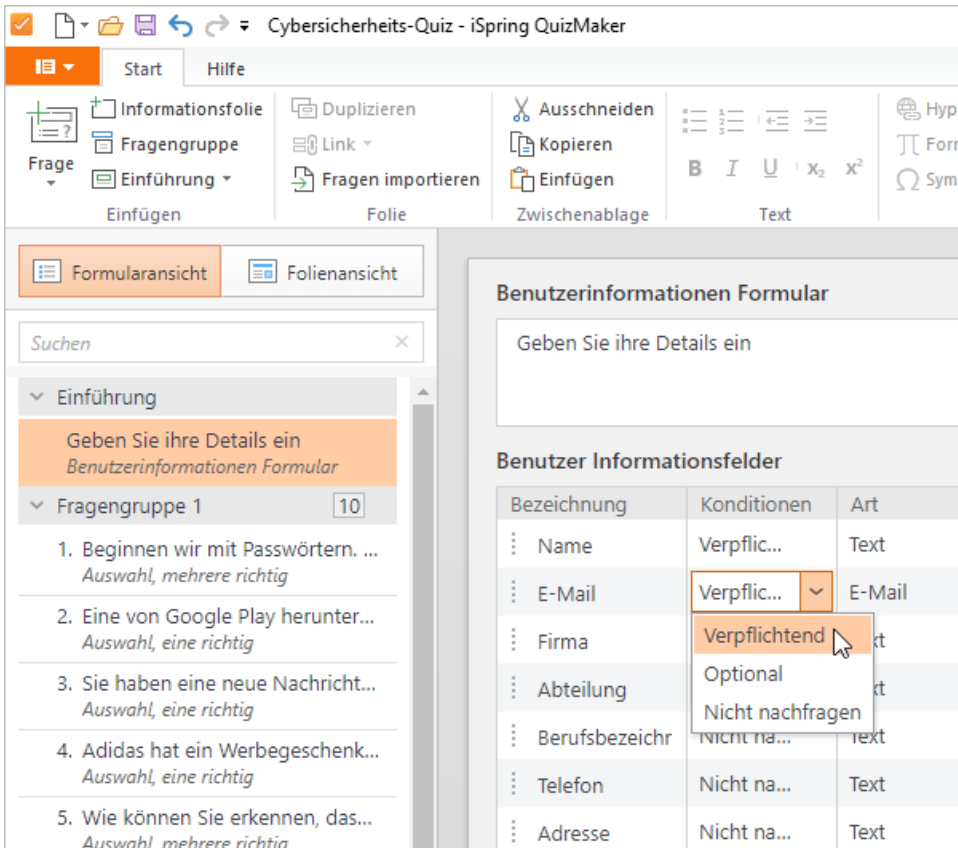
E-Mail

Form für Benutzerinformationen (UI)

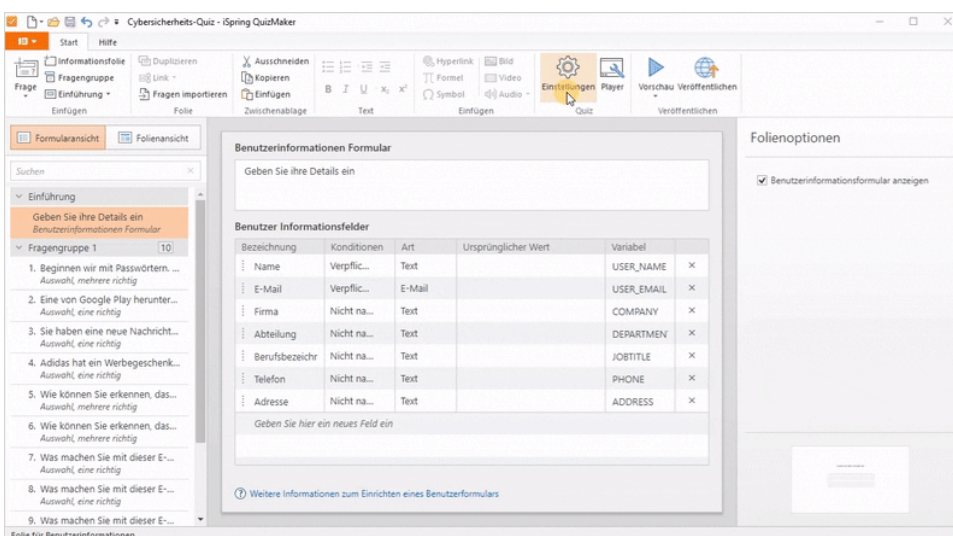
Hier können Sie Informationen über Ihre Benutzer sammeln.

- Die Folie mit dem Benutzerinfo-Formular wird der Liste der Folien in der Intro-Gruppe hinzugefügt.

Diese Folie enthält Felder, mit denen Sie die persönlichen Informationen der Benutzer wie E-Mail-Adressen erfassen können, bevor sie mit dem Quiz beginnen. Hier können Sie auswählen, welche Felder dem Formular hinzugefügt werden sollen. Stellen Sie sicher, dass das **E-Mail**-Feld als **Verpflichtend** festgelegt ist.





- Wechseln Sie als Nächstes zu den Quiz-Eigenschaften und richten Sie Ihre Berichtsdetails ein. Klicken Sie dazu in der Symbolleiste auf **Eigensch** und wechseln Sie zur Registerkarte **Berichterstellung**.
- Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bericht an E-Mail des Benutzers senden**.
- Darüber hinaus können Sie Ihren Bericht um die folgenden Details erweitern: Benutzerantworten, korrekte Antworten und Feedback-Text oder deaktivieren und nicht in Ihren Bericht aufnehmen.
- Wenn alles eingerichtet ist, klicken Sie auf **Speichern**, um die Änderungen zu übernehmen.





7. Jetzt können Sie [Ihr Quiz veröffentlichen](#), um es zu testen und festzustellen, ob der Bericht alle erforderlichen Informationen enthält.


☒ Quiz veröffentlichen




 Mein Computer

 iSpring Space

 iSpring Learn

 LMS

 Word

Auf meinem Computer veröffentlichen

Projektname:

Ordner:

Ausgabeoptionen

Format: HTML5 (für Desktop- und mobile Geräte)

Größe: [Verwenden Sie die Originalgröße der Quizfolie \(960 x 540\)](#)

Qualität: [Benutzerdefinierte Einstellungen](#)

Barrierefreiheit: [Deaktiviert](#)