

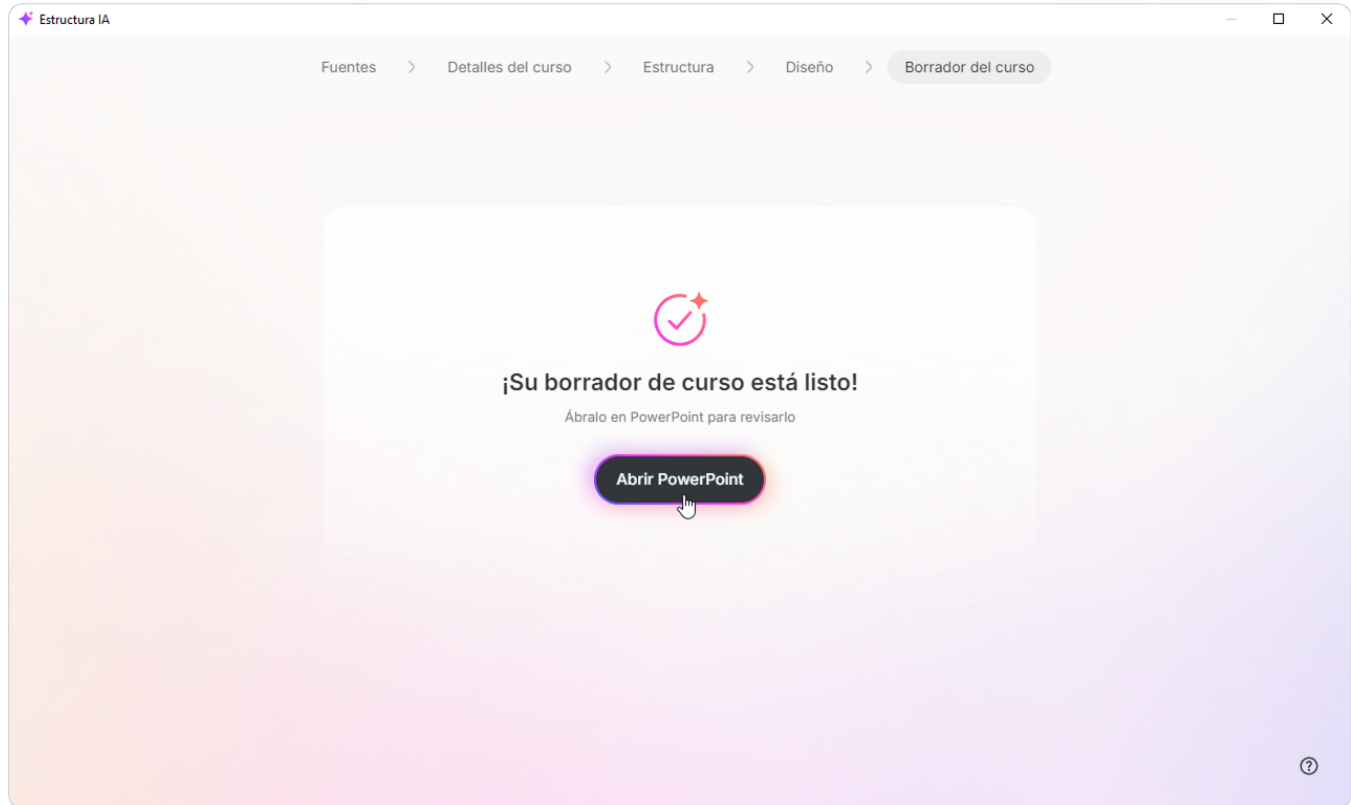
Cómo generar un borrador de curso

Después de personalizar el diseño del curso y seleccionar el idioma del curso, genere las diapositivas.

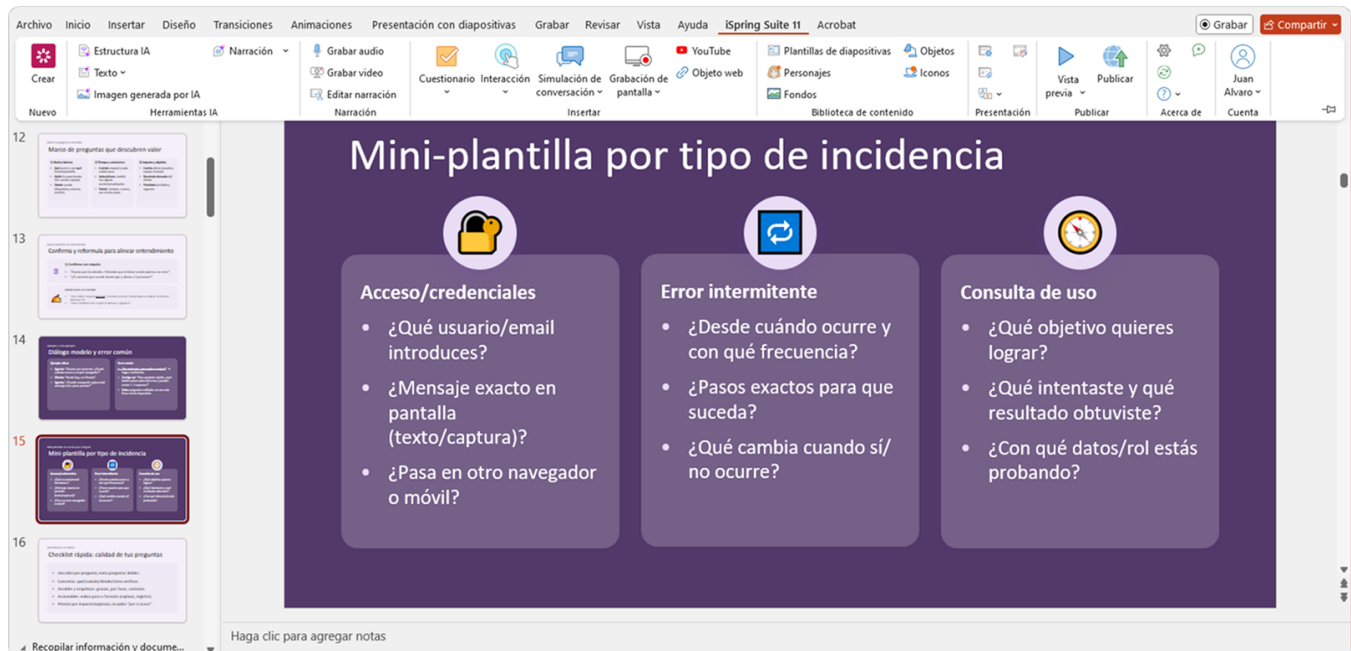
- [Cómo editar la estructura de IA después de crear un curso](#)
- [Cómo reemplazar las diapositivas existentes](#)

1. Haga clic en **Crear borrador del curso**.
2. Guarde la presentación en PowerPoint.

La IA generará las diapositivas automáticamente. Cuando el proceso esté completo, haga clic en **Abrir PowerPoint**.



¡Listo! El borrador del curso ya está listo.

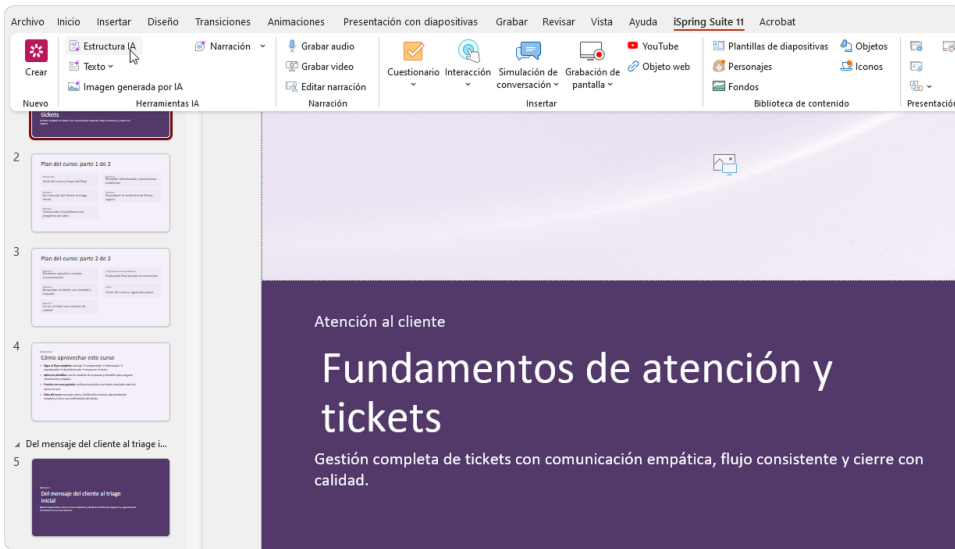


La IA genera un borrador, no un curso terminado. Antes de publicarlo, revise las diapositivas y realice los cambios necesarios. Añada imágenes, interacciones, cuestionarios y otros elementos, y ajuste el diseño según sea necesario.

Cómo editar la estructura de IA después de crear un curso

1. Abra el curso y vaya a la pestaña iSpring Suite.

2. En el grupo **Herramientas IA**, haga clic en **Estructura IA**.



3. A continuación, puede actualizar:

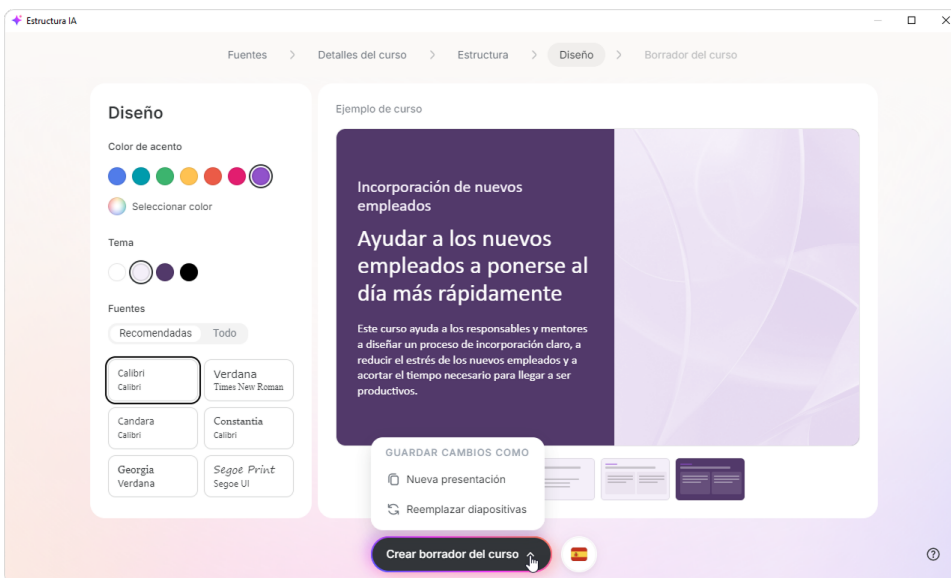
- La descripción del curso y el contenido de origen
- Los ajustes del curso
- La estructura

Todos los cambios se aplicarán la próxima vez que genere un borrador de curso.

Cómo reemplazar las diapositivas existentes

Puede crear varias versiones de su curso y comparar los resultados.

1. Abra **Estructura IA** y realice los cambios necesarios.
2. Haga clic en **Crear borrador del curso**.
3. A continuación, elija una de las siguientes opciones.



- Para actualizar las diapositivas actuales, haga clic en **Reemplazar diapositivas**. Después de confirmar la acción, la IA volverá a generar todas las diapositivas y reemplazará las existentes.
- Para conservar la versión anterior del curso, haga clic en **Nueva presentación**.