Exportando para outra conta

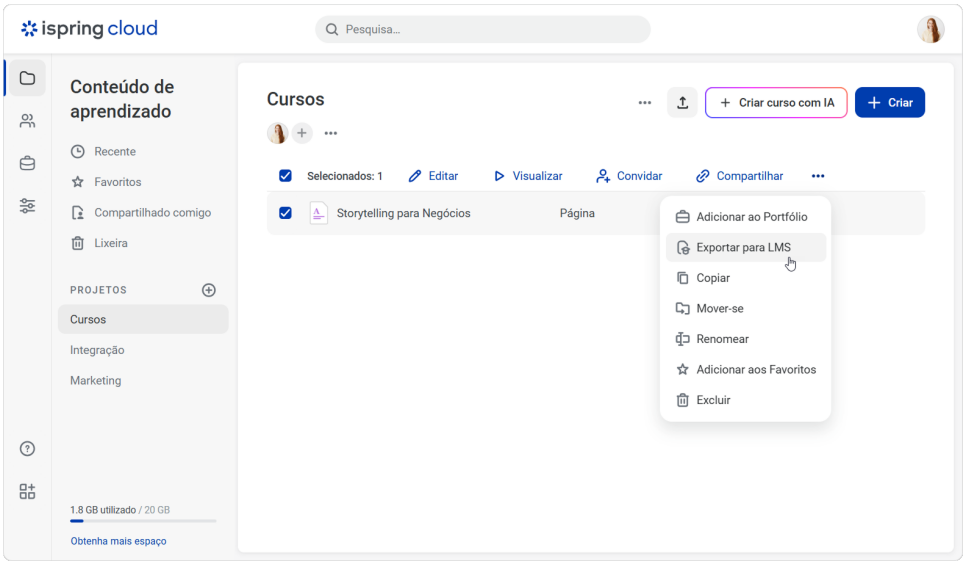
Você pode transferir páginas para outras contas do iSpring Suite AI, Cloud e LMS com um código gerado. Compartilhe facilmente uma cópia separada da página com toda a formatação preservada.

- Como exportar uma página
- Como exportar várias páginas ao mesmo tempo
- Como importar uma página para uma conta

Não é possível transferir uma página entre contas **.com** e **.eu**.

Como exportar uma página

1. Selecione uma página e clique no ícone **•••**.
2. Clique em **Exportar para LMS**.

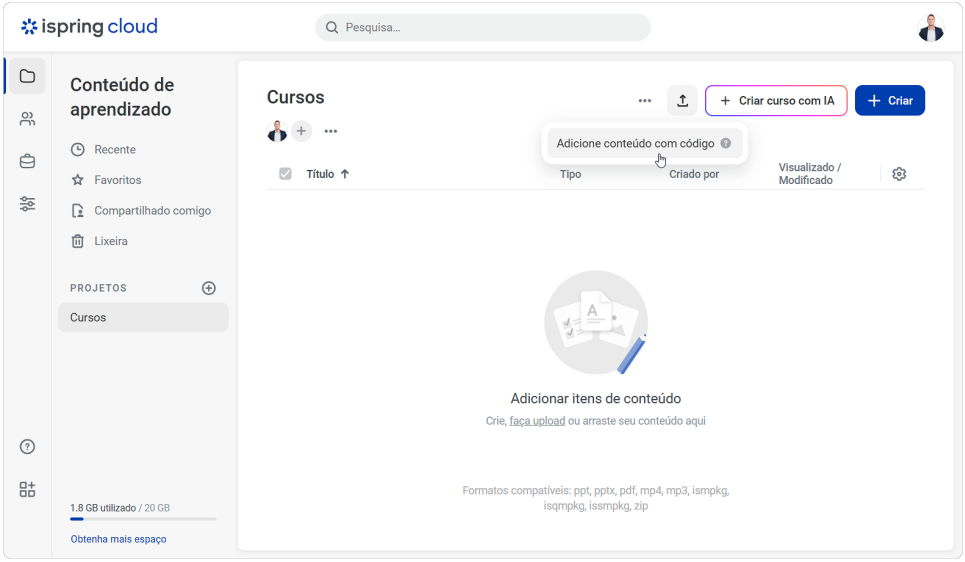


3. Em seguida, escolha **Copiar para outra conta**.

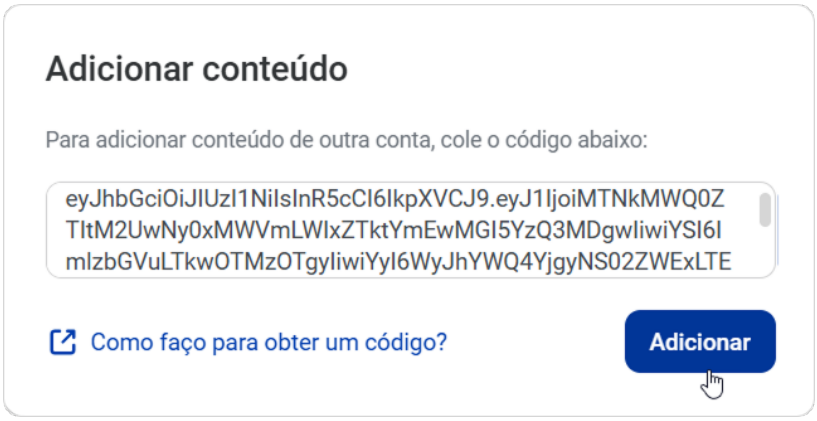
4. Clique em **Obter código**.
5. Copie o código. Envie-o ao destinatário por mensagem ou faça login em outra conta.

O código é exclusivo e é alterado sempre que você clica em **Obter código**.

6. Abra um projeto em outra conta e clique em **•••**.
7. Em seguida, selecione **Adicione conteúdo com código**.



8. Cole o código e clique em **Adicionar**.



Pronto! Você copiou uma página para ser usada em outra conta.

Como exportar várias páginas ao mesmo tempo

1. Marque as páginas a serem transferidas e clique em **Exportar**.

   Você pode copiar no máximo 20 páginas por vez.

2. Em seguida, clique em **Obter código**.
3. Copie o código. Envie-o ao destinatário por mensagem ou faça login em outra conta.
4. Abra um projeto em outra conta e clique no ícone •••.
5. Selecione **Adicione conteúdo com código**.

   Um código é válido por 7 dias. Você não pode adicionar o conteúdo se o remetente o excluir.

6. Cole o código e clique em **Adicionar**.

   Pronto! Você exportou várias páginas para outra conta.

Como importar uma página para uma conta

Acesse o iSpring Cloud ou LMS com as credenciais que você recebeu por e-mail.

1. Vá para **Conteúdo de aprendizado** e abra um projeto.
2. Clique em ••• e selecione **Adicionar conteúdo com código**.
3. Cole o código e clique em **Adicionar**.

   Pronto! Você pode editar a página importada.