

Separadores nas páginas

Use guias para organizar o conteúdo de uma página. Isso ajuda os alunos a encontrar o que precisam rapidamente, sem rolar por longos blocos de texto.

Sua Viagem em Resumo

Malas prontas? Preparamos todos os detalhes da sua aventura em Berlim, dia a dia — do check-in ao currywurst. Explore as abas para conferir a programação, saber onde estar e descobrir o que você não pode perder. Vamos fazer desta uma viagem inesquecível!

Chegada e Organização

Sessões Principais

Cultura e Diversão

 **Chegada a Berlim**

- Traslado do aeroporto às 14h
- Check-in no Berlin City Inn às 15h
- Jantar de boas-vindas às 19h
- Canal no Slack para manter todos alinhados

Como adicionar guias

1. Na barra de ferramentas, navegue até **Interações** e selecione **Guias**.

Botão "Continuar"

Flashcards

Acordeão

Guias

Gráfico rotulado

Exercício

Quiz

+

Aa











Text

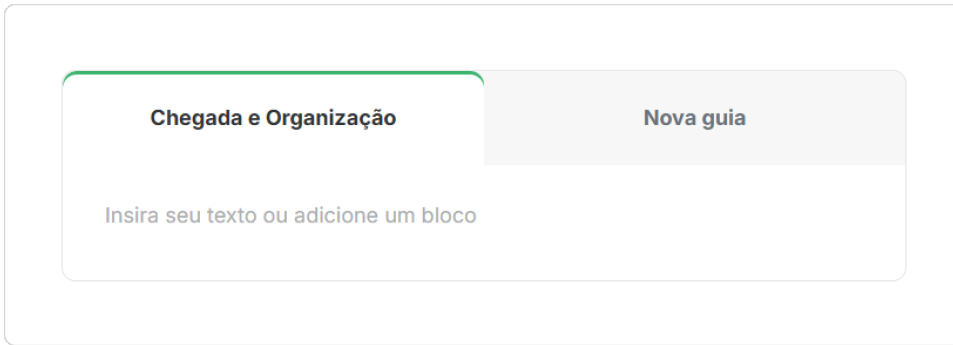
Video

Quiz

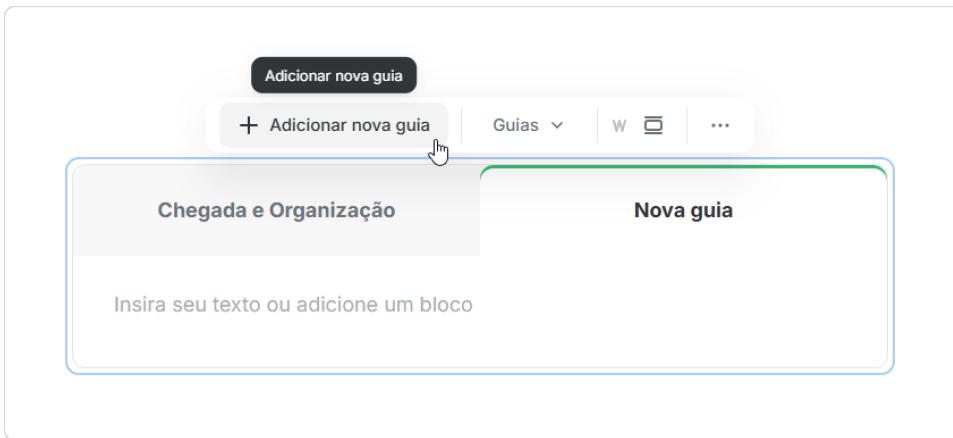
A versatile format perfect for teaching foundational concepts, step-by-step instructions, or reference material. Works best in short sections with clear headings and visual highlights.

Layout com múltiplas guias para organizar conteúdo relacionado

2. Edite os títulos das guias. Remova o texto padrão e insira o seu próprio.



3. Para adicionar mais guias, clique em qualquer lugar dentro do bloco para abrir a barra de ferramentas. Depois, clique em **Adicionar nova guia**.



4. Adicione conteúdo para cada guia.

Como gerenciar guias

Você pode **excluir**, **duplicar** ou **reordenar** guias (mover para a esquerda ou direita).

1. Passe o mouse sobre uma guia e clique nos **três pontos** acima dela para abrir o menu de ações.
2. Selecione a ação de que você precisa.
Se houver mais de três guias, use os botões de seta para navegar por elas.

Você pode alterar o layout das guias para um acordeão. Para fazer isso, clique no ícone e selecione **Alterar tipo > Acordeão**.

As guias mudarão automaticamente para um layout de acordeão.

Como personalizar guias

Você pode alterar o estilo da guia, a cor de destaque, a cor do texto e a cor de fundo da guia.

Opção 1: Barra de ferramentas superior

Clique na seta do menu suspenso na barra de ferramentas superior e escolha um estilo: **Guias**, **Botões** ou **Sublinhado**.

Opção 2: Configurações da barra lateral

Você também pode ajustar a aparência no painel de **Configurações**:

1. Clique no **menu de três pontos** na barra de ferramentas superior ou clique no ícone e selecione **Configurações**.
2. Na barra lateral, personalize os estilos da borda e dos cantos. Você também pode alterar a cor de fundo.
3. Defina a cor de destaque, a cor do texto e a cor da guia para guias ativas e inativas.
Pronto!