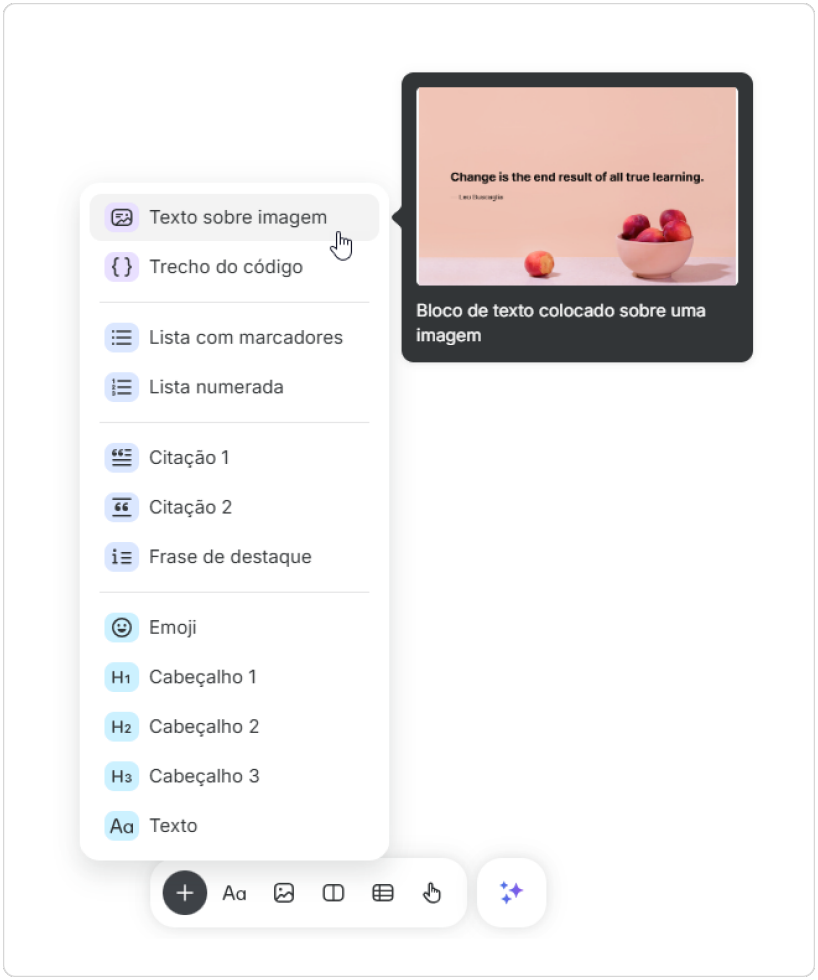
# Texto na imagem

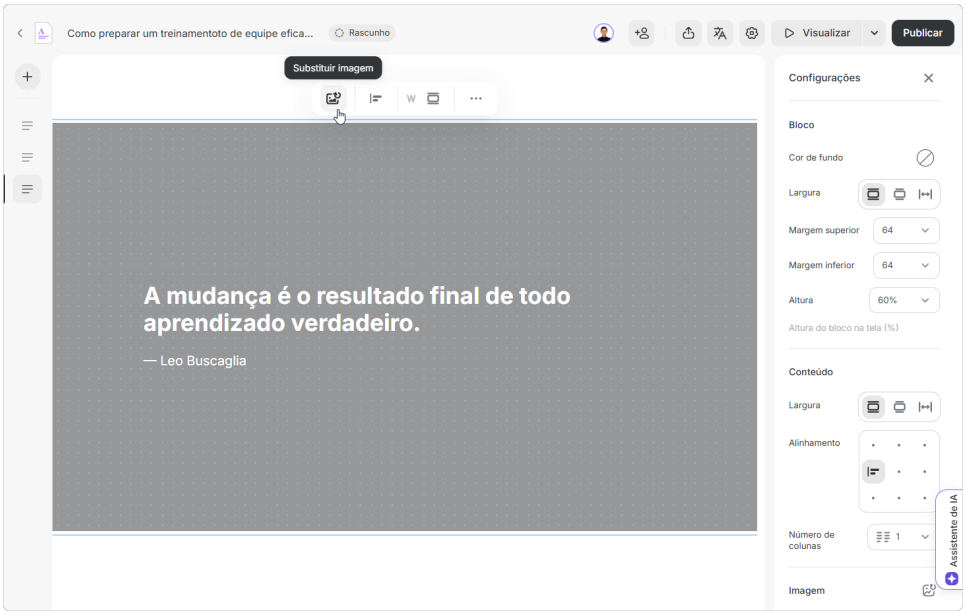
O bloco Texto na imagem permite destacar uma citação, chamar a atenção para fatos importantes ou enfatizar uma regra. Além de adicionar texto à imagem, você pode incluir emojis, listas, notas, divisores, links e código.

## Como adicionar texto a uma imagem

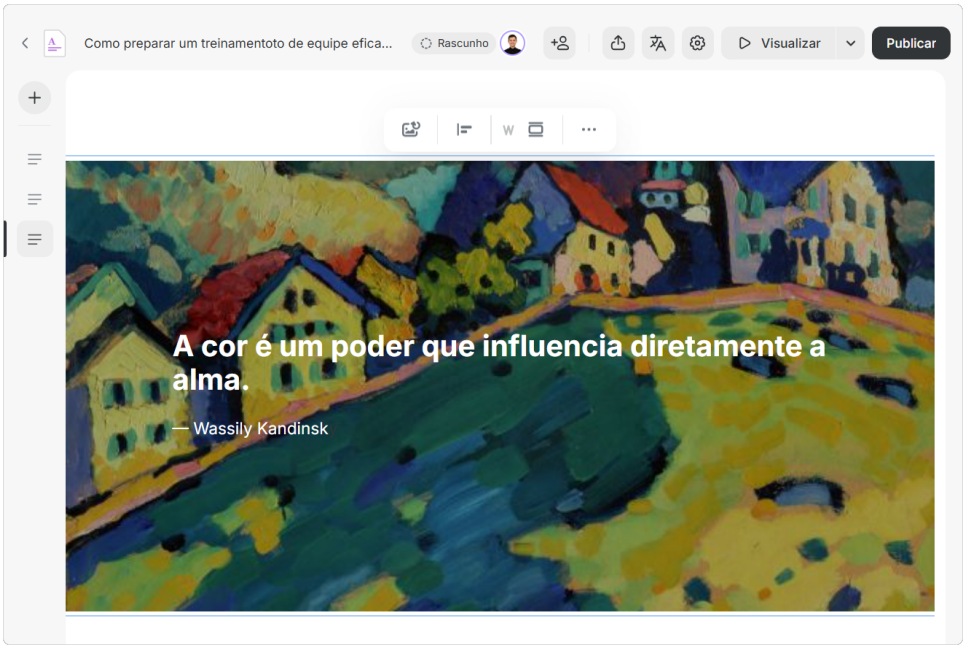
1. Na barra de ferramentas, navegue até **Texto** e selecione **Texto na imagem**.




2. Clique em **Substitur imagem** para adicionar uma imagem de fundo.



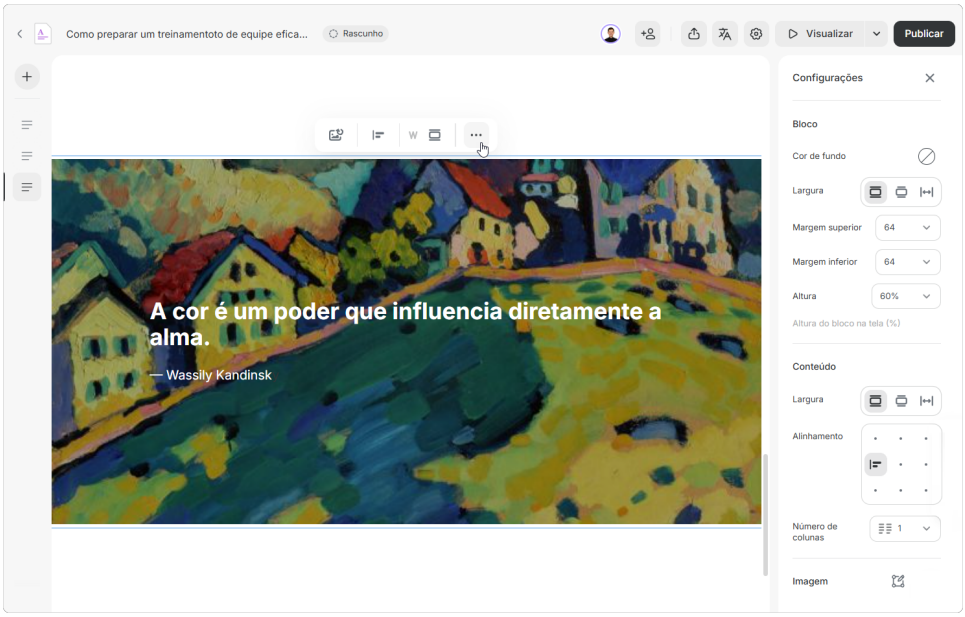

3. Adicione o texto à imagem de fundo.




4. Selecione **Largura da coluna** para ajustar a largura do conteúdo na imagem.
5. Para mover o texto, selecione uma posição em Alinhamento do conteúdo. Por exemplo, você pode posicionar o texto no canto inferior esquerdo. Pronto! Você colocou o texto na imagem.

## Como editar uma imagem

1. Clique em **Mais configurações**.




2. Para cortar a imagem, clique em **Cortar** no painel **Imagem**.
3. Corte a imagem e clique em **Salvar**.
4. Para alterar a posição da imagem, selecione uma posição no painel **Alinhamento** da imagem.
5. Em seguida, você pode adicionar uma sobreposição colorida à imagem para melhorar a legibilidade do texto. Selecione uma cor de sobreposição e defina a opacidade no menu **Cor de sobreposição**.
   Pronto! Você adicionou e configurou o bloco Texto na imagem.