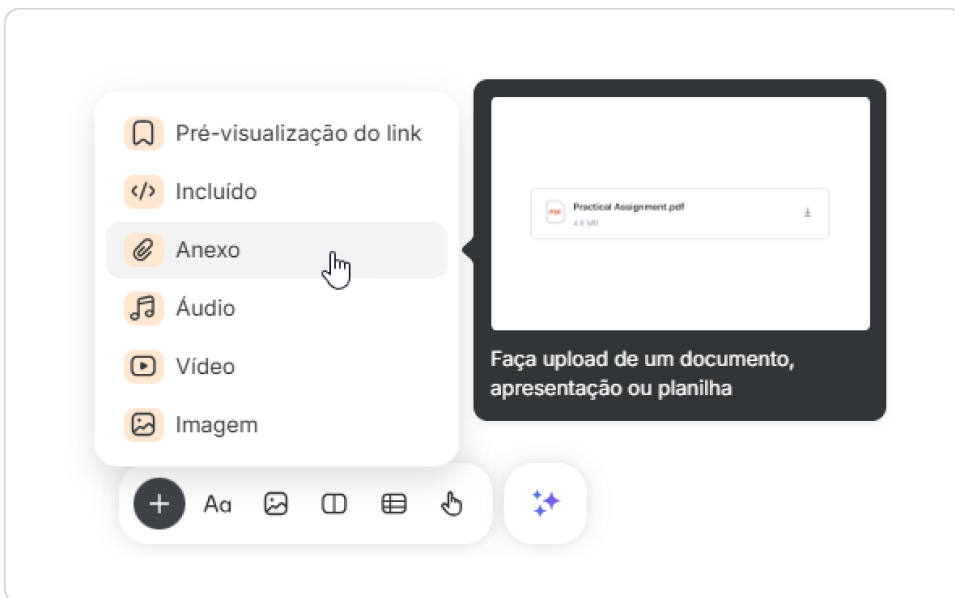


Anexo

Você pode fazer upload de arquivos de duas maneiras: selecionando um arquivo no computador ou arrastando e soltando-o na página.

1. Na barra de ferramentas, navegue até **Mídia** e selecione **Anexo**.



2. Escolha um arquivo no seu computador e clique em **Abrir**.

Você também pode arrastar e soltar os arquivos diretamente na página.

Pronto! Você anexou o arquivo à página.

- Você pode adicionar até 20 anexos e imagens de uma vez.
- Os formatos compatíveis são DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX e PDF.
- O tamanho máximo permitido para anexos é 250 MB.