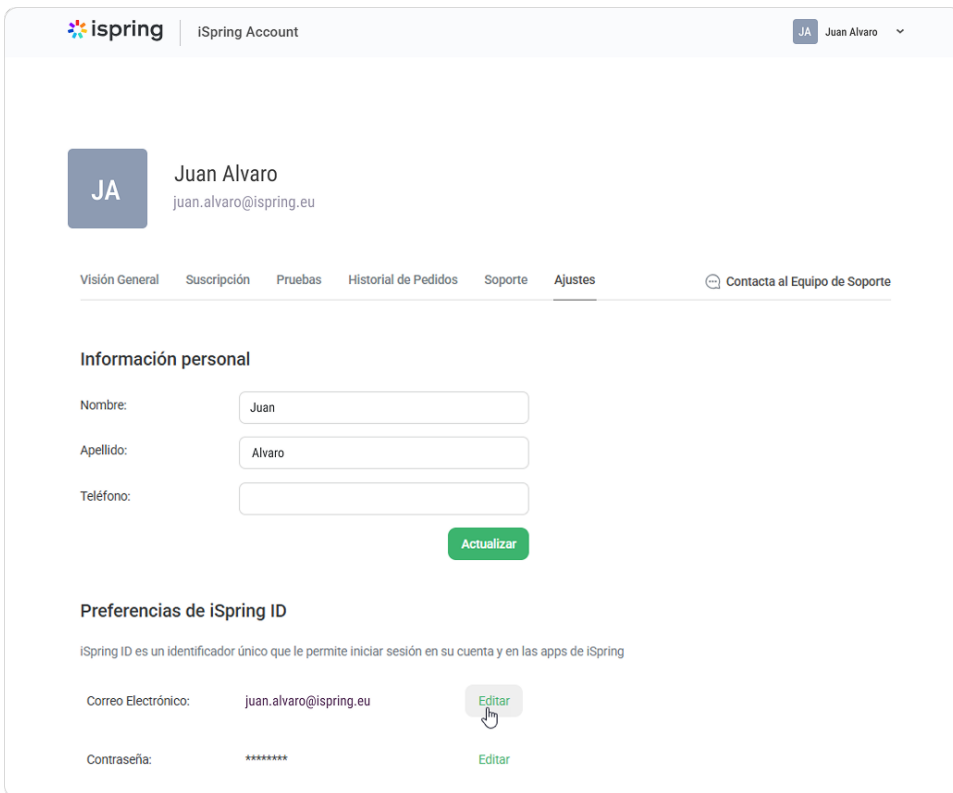


Cómo cambiar su correo electrónico en su cuenta de iSpring

1. Vaya a su cuenta de iSpring en [el sitio web de iSpring](#).
2. A continuación, vaya a la sección **Ajustes > Preferencias de iSpring ID** y haga clic en **Editar** junto a **Correo Electrónico**.



The screenshot shows the iSpring Account settings page. At the top, there's a header with the iSpring logo and 'iSpring Account'. Below this, a user profile for 'Juan Alvaro' is shown with a placeholder email 'juan.alvaro@ispring.eu'. A navigation bar includes links for 'Visión General', 'Suscripción', 'Pruebas', 'Historial de Pedidos', 'Soporte', and 'Ajustes' (which is selected). A link to 'Contacta al Equipo de Soporte' is also present. The 'Información personal' section contains input fields for 'Nombre' (filled with 'Juan'), 'Apellido' (filled with 'Alvaro'), and 'Teléfono'. An 'Actualizar' button is below these fields. The 'Preferencias de iSpring ID' section explains that iSpring ID is a unique identifier. It shows the current 'Correo Electrónico' as 'juan.alvaro@ispring.eu' with an 'Editar' button next to it. Below that, the 'Contraseña' is masked with asterisks and has an 'Editar' button next to it.

3. Introduzca un nuevo correo electrónico y haga clic en **Guardar**.
4. A continuación, introduzca el código de su nuevo correo electrónico.

¡Hecho! Ha cambiado su correo electrónico por uno nuevo.