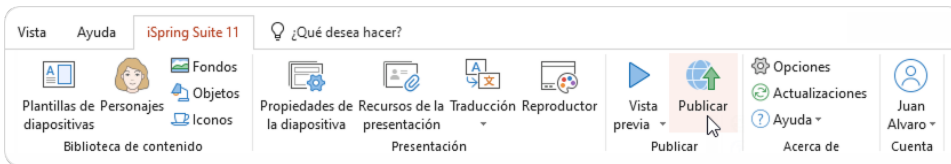
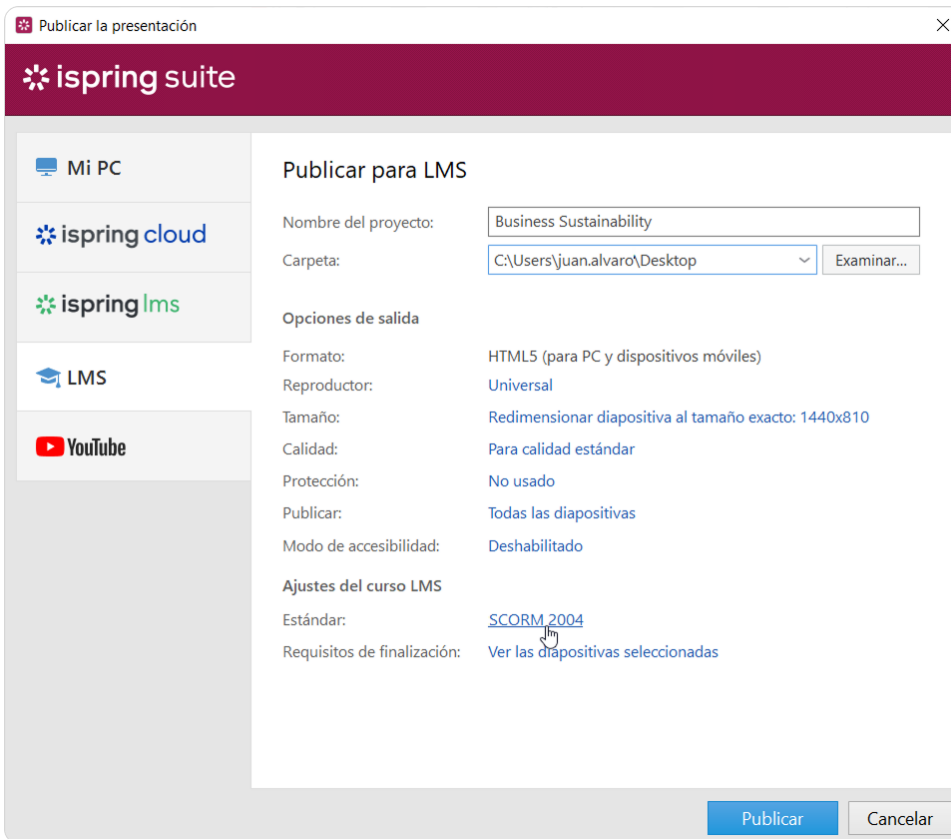


Publicar en Moodle

1. Haga clic en **Publicar** en la barra de herramientas de iSpring Suite.



2. En la pestaña **LMS**, vaya a **Ajustes del curso LMS > Estándar** y haga clic en **SCORM 2004**.



3. En la sección **Estándar**, elija **Moodle**. Personalice el progreso y la **finalización del curso**.

Ajustes del curso LMS

Información del curso

Requisitos de finalización

Estándar: SCORM 2004 4ª edición

Nombre del curso: SCORM 2004

Título de la lección: Experience API

Descripción: cmi5 Moodle

Identificador:

Palabras clave:

OK Cancelar

4. Haga clic en **Publicar**. Verá un archivo .zip que puede cargar en Moodle.

- [Cómo instalar el complemento iSpring Module](#)
- [Cómo subir un curso a Moodle](#)
- [Cómo ver el informe del curso](#)
- [Cómo reemplazar el curso](#)