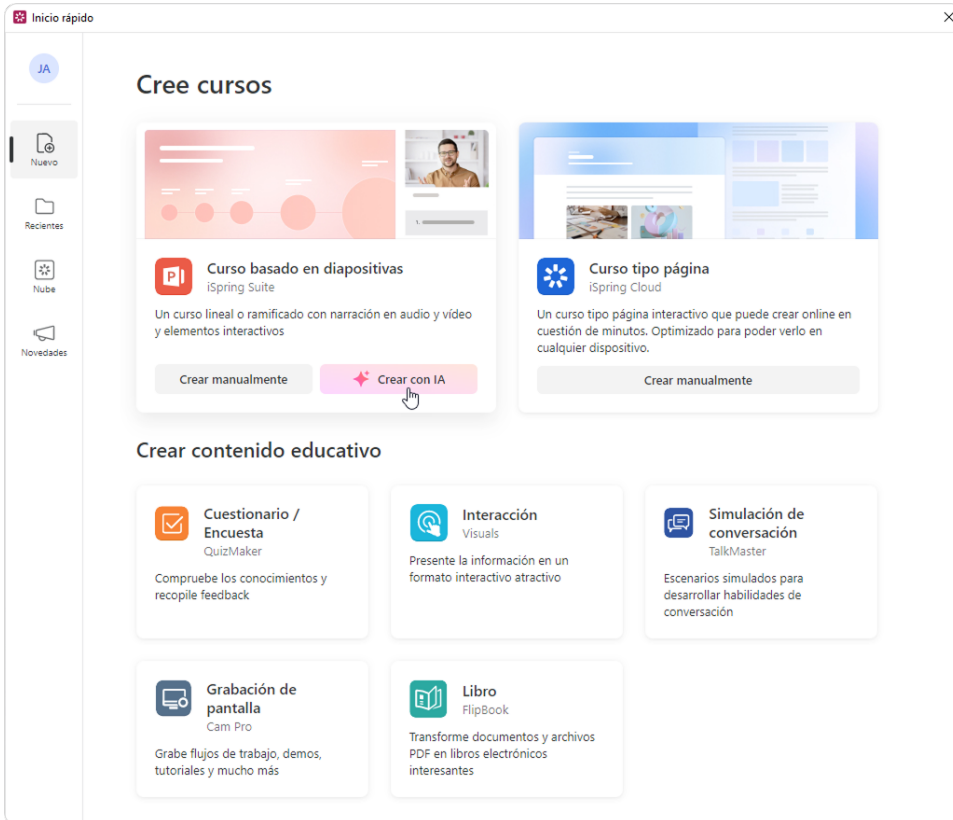


Cómo crear una estructura de curso con IA

Así es cómo crear un curso con IA en iSpring Suite:

1. Abra la ventana de inicio de iSpring Suite y haga clic en **Crear con IA**.



2. Introduzca una breve descripción de su curso.

Por ejemplo:

Este es un curso para nuevos especialistas en atención al cliente. Aprende a comunicarte con los clientes y a gestionar las solicitudes de soporte.

- Después de definir el curso, cargue archivos adicionales, como especificaciones, manuales u otros documentos, para que la IA pueda comprender mejor su tema.

The screenshot shows the 'Fuentes' (Sources) tab of the 'Crear curso con IA' (Create course with AI) interface. The main heading is '¿De qué trata su curso?' (What is your course about?). Below it, a description of the course is provided: 'Este es un curso para nuevos especialistas en atención al cliente. Aprende a comunicarte con los clientes y a gestionar las solicitudes de soporte.' (This is a course for new customer service specialists. Learn to communicate with customers and manage support requests). A flowchart shows the process: 'Mensaje del cliente → Comprender el problema → Recopilar más información → Reproducir el problema → Encontrar una solución → Responder al cliente → Cerrar el ticket'. Below the description, there are two material upload sections. The first section, 'Materiales', shows two uploaded files: 'Guidelines for Handling Negative Customer Feedback.docx' and 'Tono de comunicación del soporte técnico.docx'. A 'Continuar' (Continue) button is visible at the bottom right of the materials section.

Puede cargar hasta cinco archivos en los siguientes formatos:

- TXT
- PDF
- DOC
- DOCX

- Haga clic en **Continuar**.
- Revise la configuración del curso generada por la IA:

- Tema
- Objetivo del curso
- Público objetivo
- Objetivos de aprendizaje
- Estilo de redacción
- Información adicional

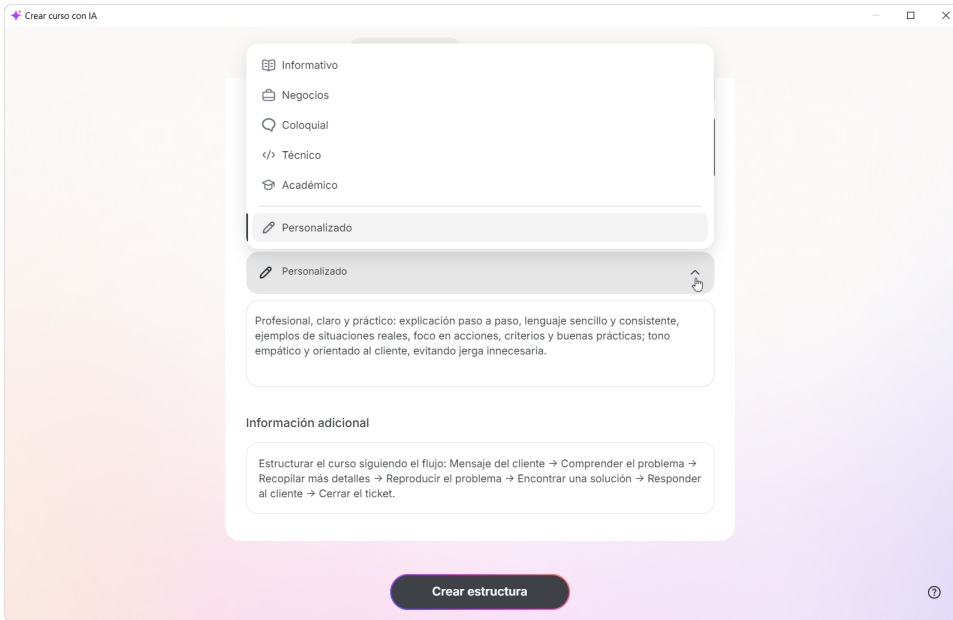
The screenshot shows the 'Detalles del curso' (Course details) tab of the 'Crear curso con IA' interface. The main heading is 'Detalles del curso'. Below it, a message states: 'La IA ha preparado los detalles de su curso. Revíselos y realice los cambios que sean necesarios.' (The AI has prepared the details of your course. Review them and make any necessary changes). The details are organized into sections: 'Tema' (Topic) with the text 'Fundamentos de atención al cliente y gestión de tickets'; 'Objetivo del curso' (Course objective) with a detailed description of the course goals; 'Público objetivo' (Target audience) with a description of the target audience; and 'Objetivos de aprendizaje' (Learning objectives) with a description of what students will be able to do. A 'Crear estructura' (Create structure) button is visible at the bottom right of the learning objectives section.

Estos ajustes definen cómo la IA creará su curso. Revíselos y haga ediciones, si es necesario.

- Elija si desea generar el texto de narración:

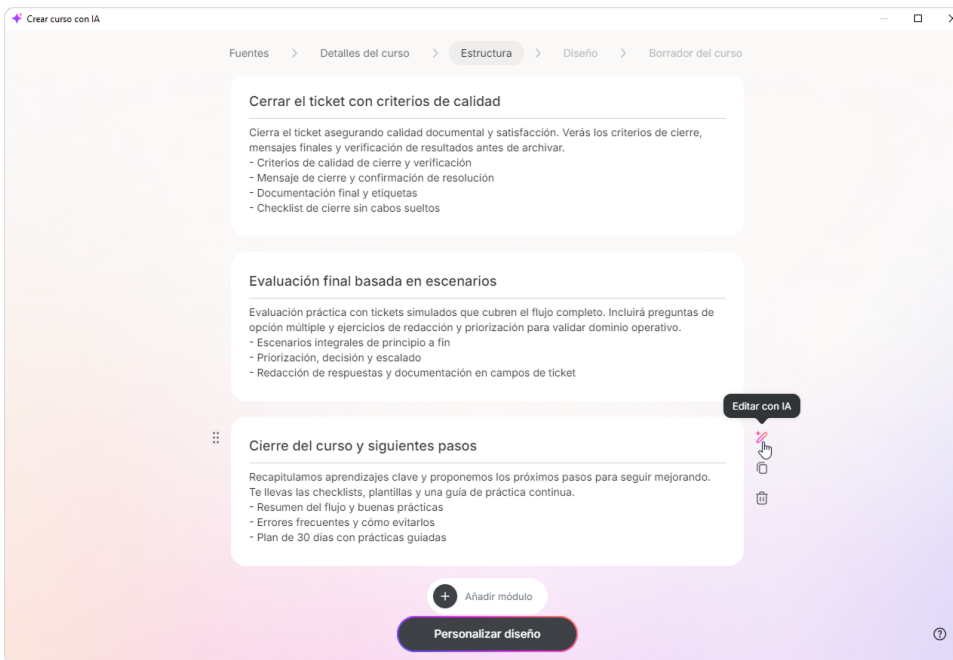
- **Añadir texto de narración** — la IA añade narración a las notas del presentador. Las diapositivas contienen menos texto y dependen más de los elementos visuales. Tendrá que crear una narración basada en este texto.
- **Sin texto de narración** — la IA coloca toda la información esencial directamente en las diapositivas.

7. Elija un estilo de redacción de la lista desplegable o describa uno personalizado. Después, haga clic en **Crear estructura**.



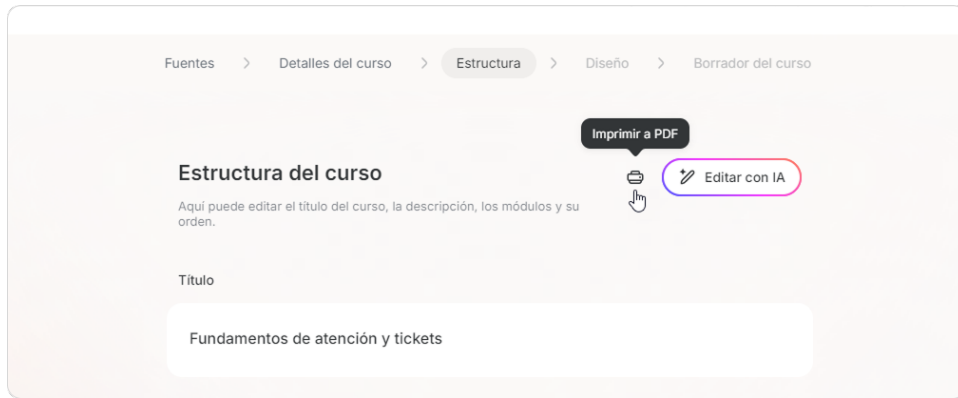
8. Revise el título, la descripción y la estructura de los módulos del curso generados.

Puede editar el título y la descripción del curso, actualizar los módulos con IA, añadir nuevos módulos, duplicar o eliminar módulos y reorganizarlos arrastrándolos.



- Para actualizar la estructura con IA, haga clic en **Editar con IA**, describa los cambios y genere una nueva versión de la estructura.

- Puede compartir el esquema con su equipo o clientes. Para hacerlo, haga clic en **Imprimir a PDF**.

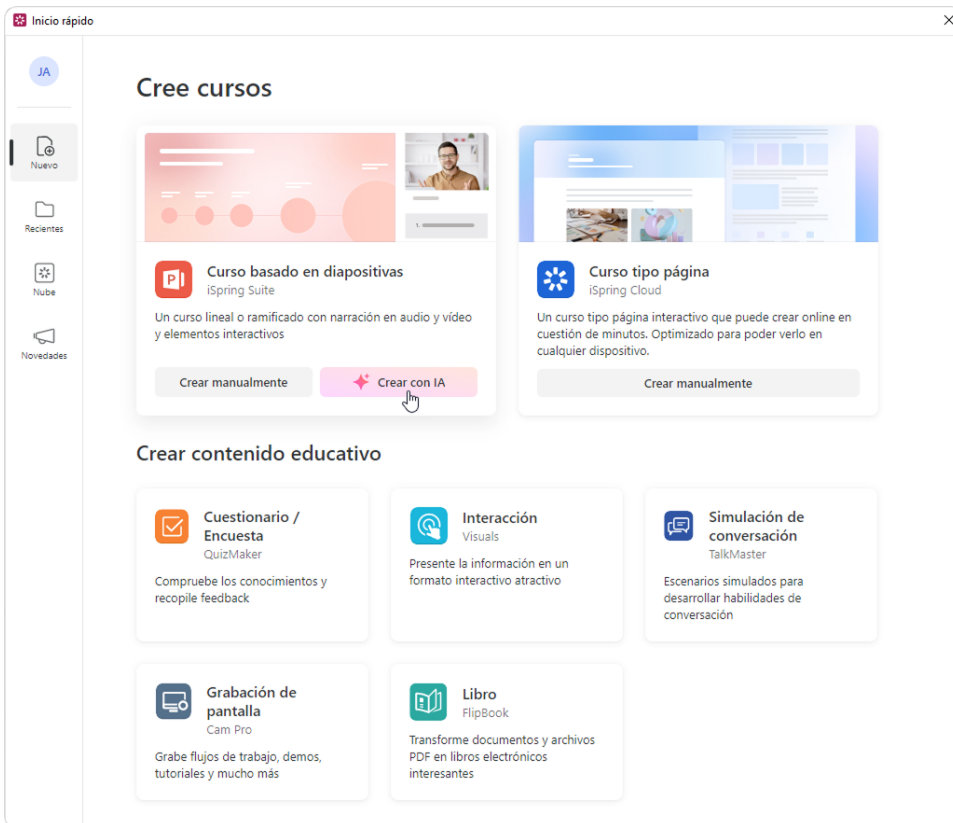


Cómo continuar trabajando en un curso

La estructura de IA se guarda como parte de la presentación, por lo que puede volver a ella en cualquier momento.

Para continuar trabajando en el curso:

1. Abra iSpring Suite.
2. En la pestaña **Nuevo**, haga clic en **Crear con IA**.



3. A continuación, haga clic en **Continuar**.

¿Desea continuar creando el borrador del curso?

Tiene un borrador de curso sin terminar. Si vuelve a empezar, se eliminará.

Continuar

Empezar de nuevo

4. Revise o actualice la descripción del curso, la configuración o el esquema.
5. Haga clic en **Crear borrador del curso** para generar una nueva versión del borrador.

Esto le permite continuar puliendo el borrador sin empezar de nuevo.