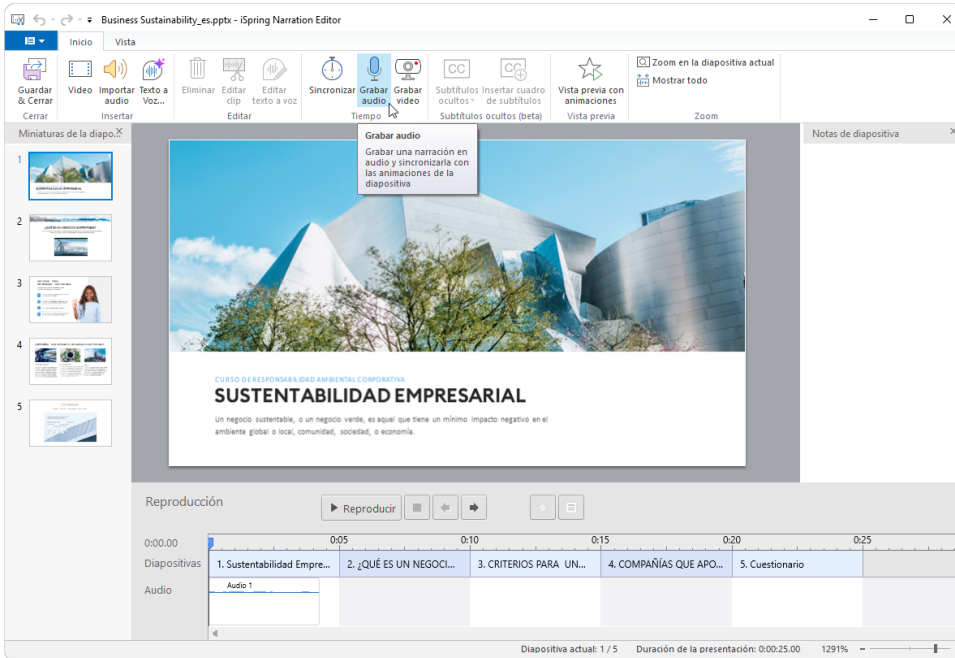


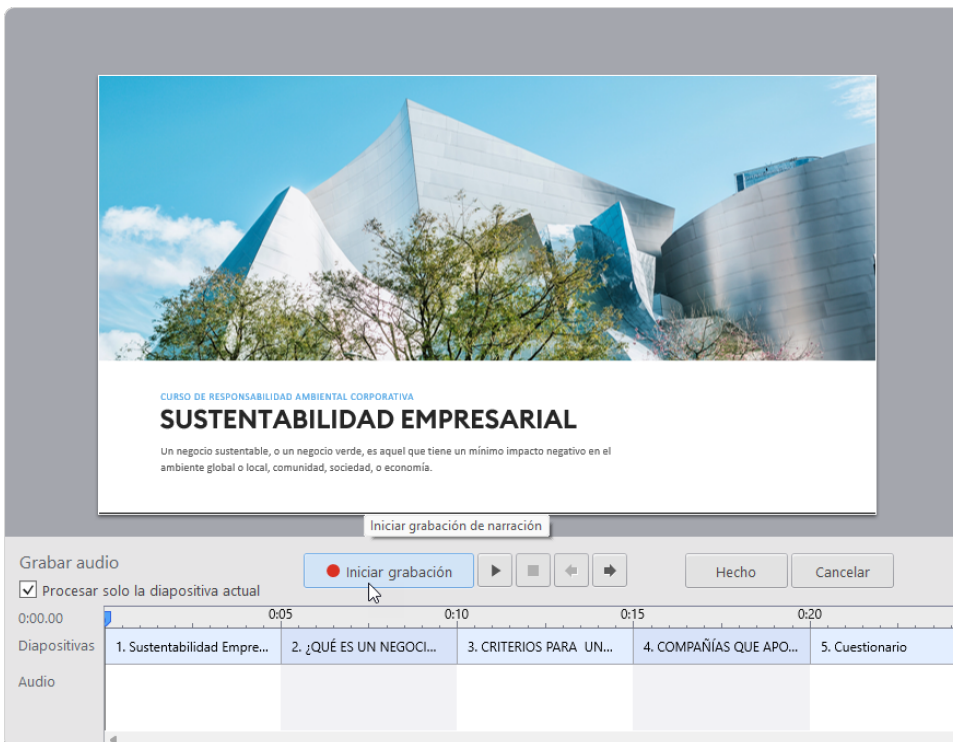
Cómo grabar audio

Grabe una narración de audio para sus diapositivas en el Editor de narración.

1. Haga clic en el botón **Grabar audio** de la barra de herramientas de iSpring Suite.



2. En la parte inferior del Editor de narración aparecerá un panel para grabar audio.
3. Coloque el cursor en la línea de tiempo en el punto donde desee empezar a grabar. Para cambiar de diapositiva, haga clic en los botones **Ir a la diapositiva anterior** y **Ir a la diapositiva siguiente**.
4. Si desea grabar una narración de audio solo para una diapositiva, seleccione **Grabar solo la diapositiva actual**.
5. A continuación, haga clic en **Iniciar grabación**. Lea el texto en voz alta y, cuando sea necesario, haga clic en **Siguiente diapositiva/Siguiente animación/Saltar transición**. De este modo, avanzará al siguiente paso.



6. Si necesita un descanso mientras graba la narración de audio, haga clic en **Pausar**. Para finalizar la grabación, haga clic en **Detener** o continúe grabando hasta la última diapositiva.

7. Haga clic en **Listo** para guardar la grabación y salir del modo de grabación. Si no desea guardar la grabación, haga clic en **Cancelar**.