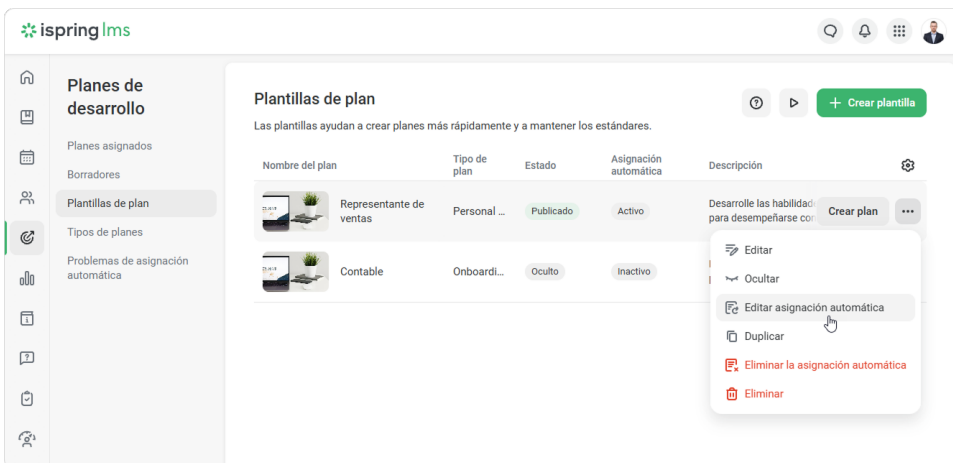


# Cómo editar la asignación automática

Puede cambiar los ajustes de asignación automática para una plantilla de plan.

1. Vaya a **Planes de desarrollo** > **Plantillas de plan**.
2. Seleccione la plantilla y haga clic en **...** > **Editar asignación automática**.



3. Realice los cambios necesarios en:
  - Condiciones de asignación
  - Equipo del plan
  - Acceso al plan
4. Haga clic en **Guardar**.

## Qué ocurre con las condiciones anteriores

Después de guardar los cambios, los ajustes actualizados de asignación automática hacen efecto. Al mismo tiempo:

- Los planes asignados con las condiciones anteriores no cambian
- Los planes que ya se han asignado no se cancelan ni se vuelven a crear
- Los ajustes actualizados solo se aplican a cambios futuros

¡Hecho! Ha editado la asignación automática.