

Cómo añadir un curso a un plan de desarrollo

1. Puede añadir un curso a:
 - un plan nuevo o existente
 - una plantilla de plan
 - un borrador
2. Solo puede crear tareas con contenido de tipo Curso.

☐ Título	Tipo	Inscripciones	
☐ ¿Qué hace un especialista en marketing digital?	Curso	Inscrito	

Un curso puede incluir una presentación, una página, un flipbook, un cuestionario, un vídeo o incluso una sesión de formación, como una sesión dirigida por un formador, un webinar o un taller.

3. Tenga en cuenta que un curso en una tarea es el mismo curso que aparece en [Contenido de aprendizaje](#), con los mismos ajustes, fechas límite y estadísticas.

Si se elimina un curso de Contenido de aprendizaje, también se eliminará de la tarea.
Si un empleado ya ha completado el curso, la tarea se marcará automáticamente como completada.

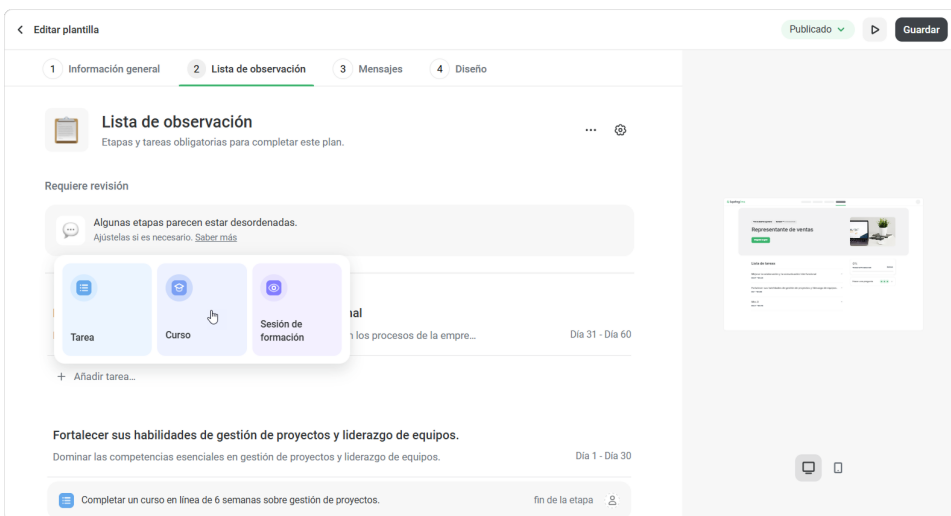
Los usuarios con los siguientes roles pueden añadir cursos a los planes de desarrollo:

- Titular de la cuenta
- Administrador de la cuenta
- Usuarios con [roles](#) que tengan los permisos **Ver usuarios e inscribirlos en la formación** y **Crear y asignar planes de desarrollo**.
- Para añadir cursos a las plantillas de plan, los usuarios necesitan permiso para **Ver usuarios e inscribirlos en la formación** y **Gestionar la biblioteca de plantillas y los tipos de planes**.
- Los supervisores y mentores pueden añadir etapas con cursos [desde una plantilla](#) — no se requieren permisos adicionales.

De forma predeterminada, los supervisores y los mentores no pueden crear directamente tareas de curso. Para añadir o reemplazar cursos en tareas, necesitan un rol aparte y [acceso al proyecto](#) que contiene los cursos.

Cómo crear una tarea de curso

1. En la pestaña **Lista de observación**, haga clic en **Añadir tarea > Curso**.



2. Seleccione el curso(s) y haga clic en **Continuar**. Cada curso creará una tarea independiente dentro de la etapa.

Añadir cursos al plan de desarrollo

Seleccione los elementos que desea añadir.

← Diego Alonso ▾

🔍 Búsqueda...

- ¿Qué hace un especialista en marketing digit...
- Marketing Digital: Capta clientes a ... Seleccionar

→

Cursos seleccionados

Cancelar
Continuar >

El nombre de la tarea será el mismo que el título del curso. Puede editarlo y añadir instrucciones para el empleado a continuación.

3. Puede establecer una fecha límite para la tarea. Por defecto, la tarea debe completarse al final de la etapa a la que pertenece.

Tarea del curso

Marketing Digital: Capta clientes a diario

Texto ▾

B *I* U ~~S~~ 🔗 😊

Proporcione detalles (opcional)...

Marketing Digital: Capta clientes a diario

0 elementos

📎 Adjuntar archivo

Cancelar
Crear tarea

Estado

Se actualiza automáticamente 🤖

Fecha límite

📅 *día 60*, 23:59 ↕

coincide con la zona horari...

☒ Fin de la etapa

☐ Usar los ajustes del curso

☐ Seleccionar la fecha y la hora

El tiempo se obtiene de los ajustes avanzados de la lista de observación

- Si el curso tiene una **fecha límite**, esa fecha se aplicará automáticamente a la tarea.
- Si el curso no tiene fecha límite, la tarea deberá completarse al final de la etapa.
- Para las tareas en plantillas, la fecha límite se puede establecer del mismo modo: al final de la etapa, desde los ajustes del curso o en una fecha específica.

4. Haga clic en **...** > **Editar curso** para ajustar los ajustes o editar el curso.

Tarea del curso

Marketing Digital: Capta clientes a diario

Texto ▾

B *I* U ~~S~~ 🔗 😊

Proporcione detalles (opcional)...



Marketing Digital: Capta clientes a diario

0 elementos

Adjuntar archivo

Editar curso

Ver curso

Cancelar

Crear tarea

Estado

Se actualiza automáticamente 🔄

Fecha límite

📅 "día 60", 23:59

coincide con la zona horari...

Etapas

≡

Mejorar la colaboración y la ...

Día 31 - Día 60

Para previsualizar el curso, haga clic en **Ver curso**.

5. Cuando esté listo, haga clic en **Crear tarea**.

La tarea se añadirá al final de la etapa.

1. El mismo curso no se puede añadir dos veces al plan.
2. El curso se asigna al mismo tiempo que el plan, pero solo aparecerá en Mis cursos el primer día de la etapa.
3. Si un curso tiene una fecha límite y después el acceso queda restringido, la tarea conservará la misma fecha límite y el curso no se podrá completar después de esa fecha.
4. Si el curso no se completa antes de la fecha límite, la tarea se marcará como atrasada.

Editar un curso

Para realizar cambios en un curso dentro de una tarea:

1. Abra la tarea en el plan.
2. Haga clic en **...** > **Editar curso**.

Tarea del curso

Marketing Digital: Capta clientes a diario

Texto ▾

B *I* U ~~S~~ [🔗](#) [😊](#)

Proporcione detalles (opcional)...

Marketing Digital: Capta clientes a diario

0 elementos

Adjuntar archivo

Editar curso

Ver curso

Cancelar

Crear tarea

Estado

Se actualiza automáticamente 🔄

Fecha límite

📅 *día 60*, 23:59

coincide con la zona horari...

Etapas

Mejorar la colaboración y la ...

Día 31 - Día 60

3. Realice los cambios necesarios; por ejemplo, actualice el formador o amplíe la fecha límite del curso.

Tenga en cuenta: si cambia la estructura del curso, afectará a la tarea.

Si añade nuevo contenido de aprendizaje, el progreso del empleado en la tarea se reducirá.