

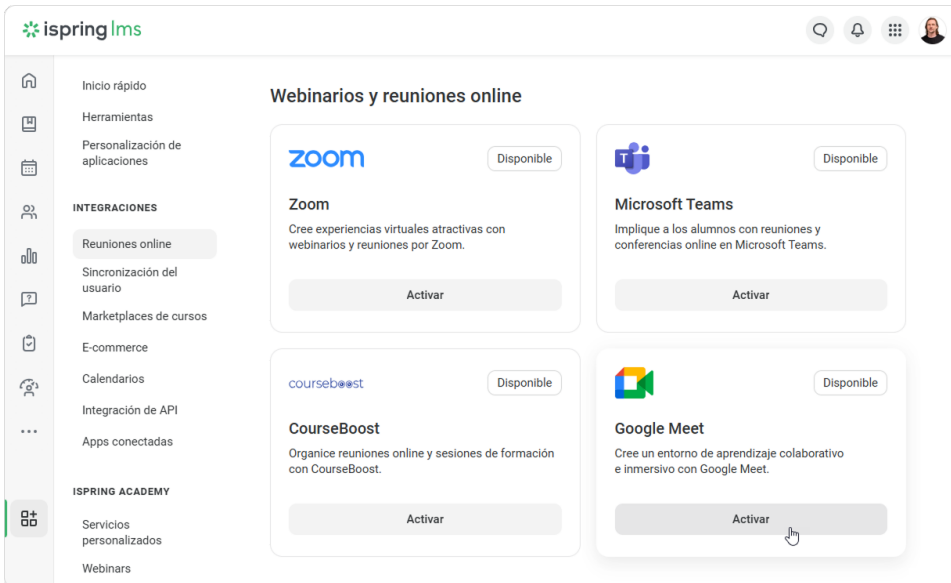
Google Meet

Google Meet es una plataforma de reuniones en línea desarrollada por Google.

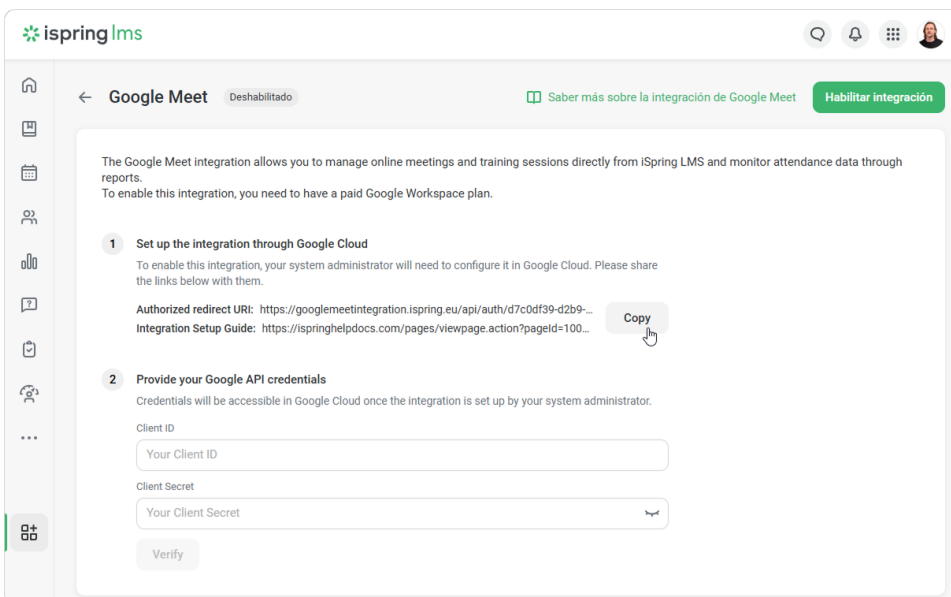
- Para habilitar la integración con Google Meet, necesita tener un [plan de Google Workspace pago](#).
- Esta integración está disponible con todos los planes de suscripción de iSpring LMS.
- Google Meet se puede usar al mismo tiempo con la plataforma de reuniones online CourseBoost, y ya sea Zoom o Microsoft Teams.

Cómo habilitar la integración con Google Meet

1. Vaya a **Servicios**. En la pestaña **Reuniones online**, busque **Google Meet** y haga clic en **Activar**.

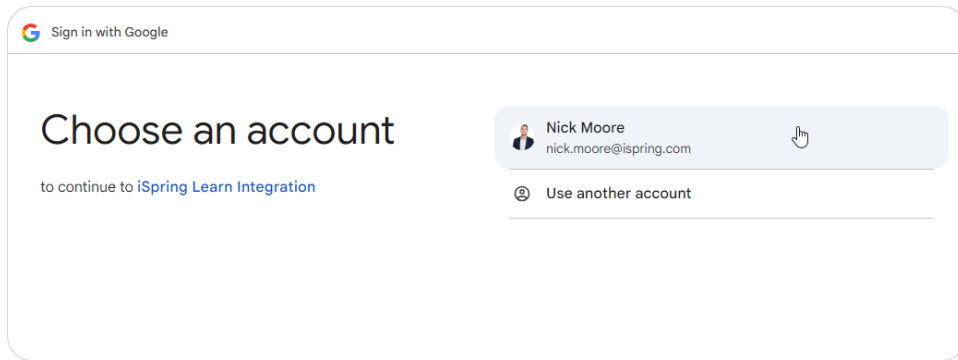


2. Copie los enlaces de **Authorized redirect URI** y **Integration Setup Guide** y compártalos con su administrador del sistema. Tendrán que configurarlo en Google Cloud.

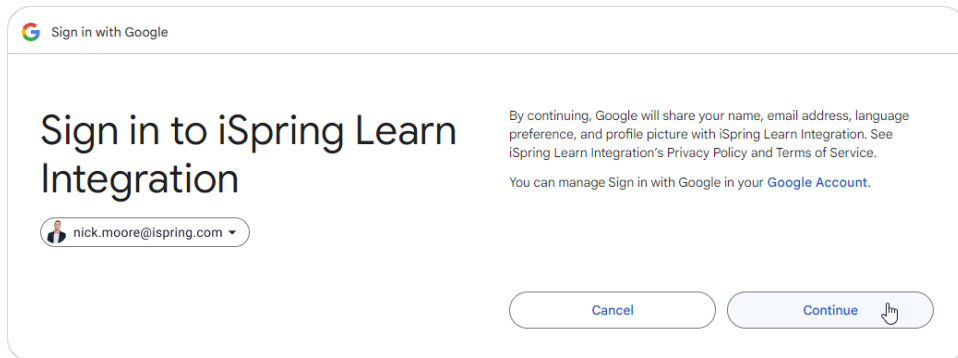


3. Luego, introduzca las credenciales proporcionadas por el administrador del sistema en los campos ID de cliente e ID secreto y haga clic en **Verify**.
4. Iniciar sesión en la integración de iSpring LMS con tu cuenta de Google.

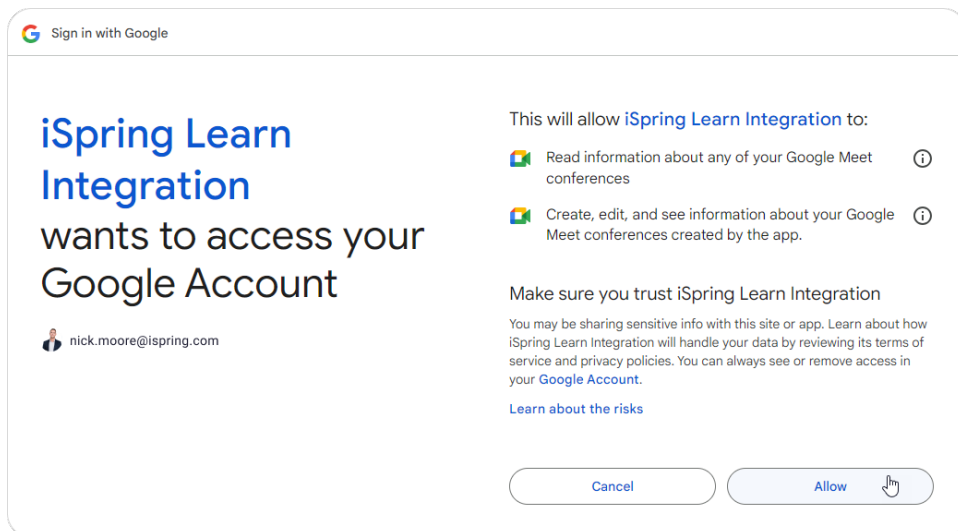
- a. Elija la cuenta sugerida o use otra.



- b. Si acepta compartir su nombre, dirección de correo electrónico, preferencia de idioma y foto de perfil con la integración de iSpring LMS, haga clic en **Continue** (Continuar).



- c. Si permite que iSpring LMS acceda a la información de su conferencia de Google Meet, haga clic en **Allow** (Permitir).



5. El estado ha cambiado a Verificado. Ahora, haga clic en **Habilitar integración**.

¡Hecho!