

Roles en los Planes de desarrollo

Supervisor de tareas	Un Supervisor de tareas es responsable de proporcionar a los empleados los recursos necesarios y verificar la finalización de la tarea. Si no se asigna un supervisor de tareas, el empleado puede marcar la tarea como completada. Este rol suele ser desempeñado por un mentor, un experto en la materia o un gerente funcional.
Mentor	Un Mentor es un empleado experimentado que ayuda a un nuevo empleado a integrarse en el equipo y a comprender las reglas y normas del lugar de trabajo. Hay solo un mentor para cada empleado y su plan de desarrollo.
Experto en la materia (SME)	Un Experto en la materia puede actuar como Supervisor de tareas, confirmando la finalización de la tarea. Puede ser un colega de otro departamento o especialización, como un administrador de sistemas o un especialista en seguridad laboral.
Supervisor	Un Supervisor es un usuario con el rol "Supervisor" que supervisa el progreso de un nuevo empleado y puede gestionar su plan de incorporación. Según los ajustes del rol, el Supervisor también puede asignar planes y tomar decisiones finales.