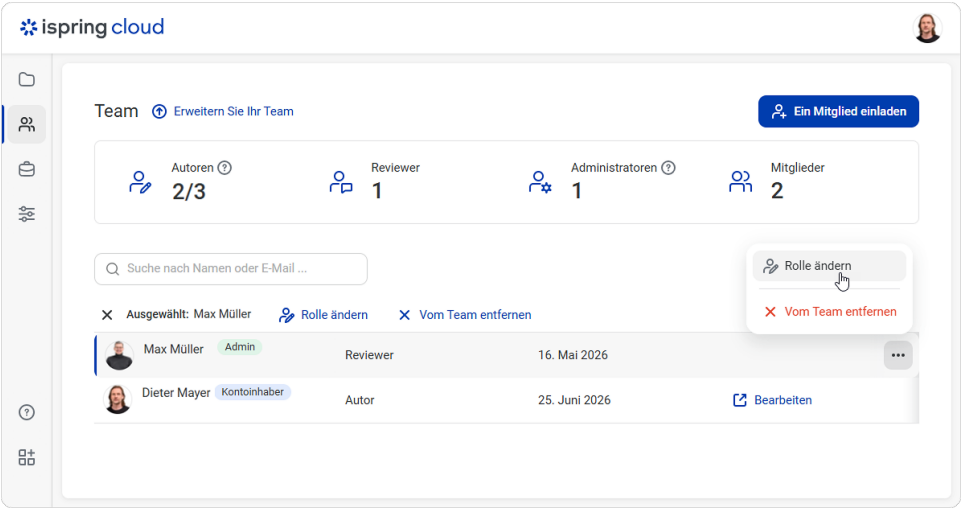


Rolle eines Teammitglieds ändern

Sie können die Rolle eines Teammitglieds jederzeit ändern.

- 1. Gehen Sie zum Abschnitt **Team**.
- 2. Wählen Sie einen Benutzer aus, klicken Sie auf **...** > **Rolle ändern**.



Rolle	Beschreibung	Abonnement	iSpring Suite Basic	iSpring Suite KI
Autor	Erstellt und bearbeitet Projekte und Inhalte. Kann einen Benutzer mit der Rolle „Reviewer“ einladen.	Nimmt einen bezahlten Platz im Abonnement ein.	+	+
Reviewer	Ansichten und Kommentare zu Inhalten.	Belegt keinen Platz im Abonnement. Im Konto ist eine unbegrenzte Anzahl von Reviewern zulässig.	-	+
Administrator	Verwaltet Kontoeinstellungen, Inhalte, Benutzer und Plätze für Autoren.	Belegt keinen Platz im Abonnement. Im Konto ist eine unbegrenzte Anzahl von Administratoren zulässig.	+	+

3. Wählen Sie dann eine neue Rolle für Ihr Teammitglied aus.

Benutzerrolle ändern

Max Müller

Autor Belegt einen Platz

☒ Kann Inhalte in der Desktop-App und online erstellen und bearbeiten.
Sie können 0 weitere Autoren einladen.
Um noch weitere Autoren hinzuzufügen, [vergrößern Sie Ihr Team](#).

☐ **Reviewer**
Kann Inhalte online sehen und kommentieren.

Administrator

☒ Kann den Online-Arbeitsbereich verwalten, Autoren einladen und entfernen und Benutzerrollen ändern.

Abbrechen

Speichern

Das war's! Sie haben die Rolle eines Teammitglieds jetzt erfolgreich bearbeitet.