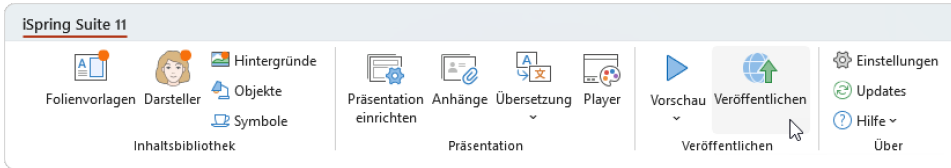


Veröffentlichen auf iSpring Market

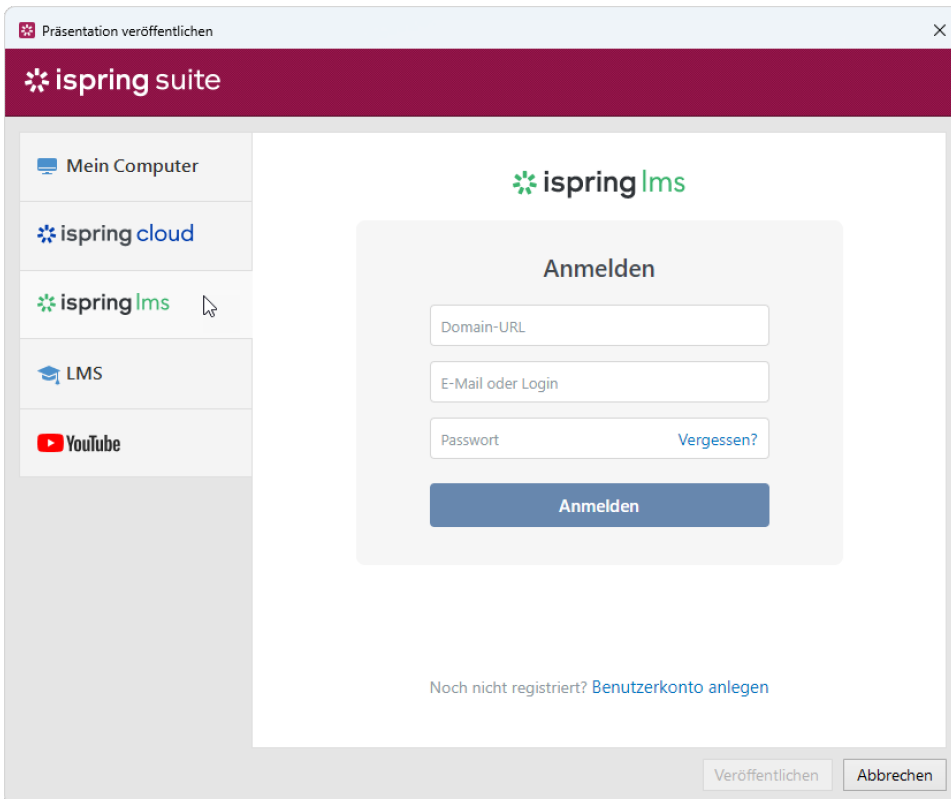
Laden Sie Ihren Kurs direkt aus iSpring Suite in **iSpring Market** hoch. Führen Sie dazu auf der Symbolleiste von iSpring Suite auf **Veröffentlichen** aus, wählen Sie die Registerkarte **iSpring LMS** aus, geben Sie Ihre iSpring-Market-Benutzername / Login-Daten ein und veröffentlichen Sie Ihren Kurs.

Befolgen Sie die folgenden Schritt-für-Schritt-Anweisungen:

1. Klicken Sie in PowerPoint auf der Symbolleiste von iSpring Suite auf **Veröffentlichen**.



2. Wählen Sie anschließend die Registerkarte **iSpring LMS** aus.

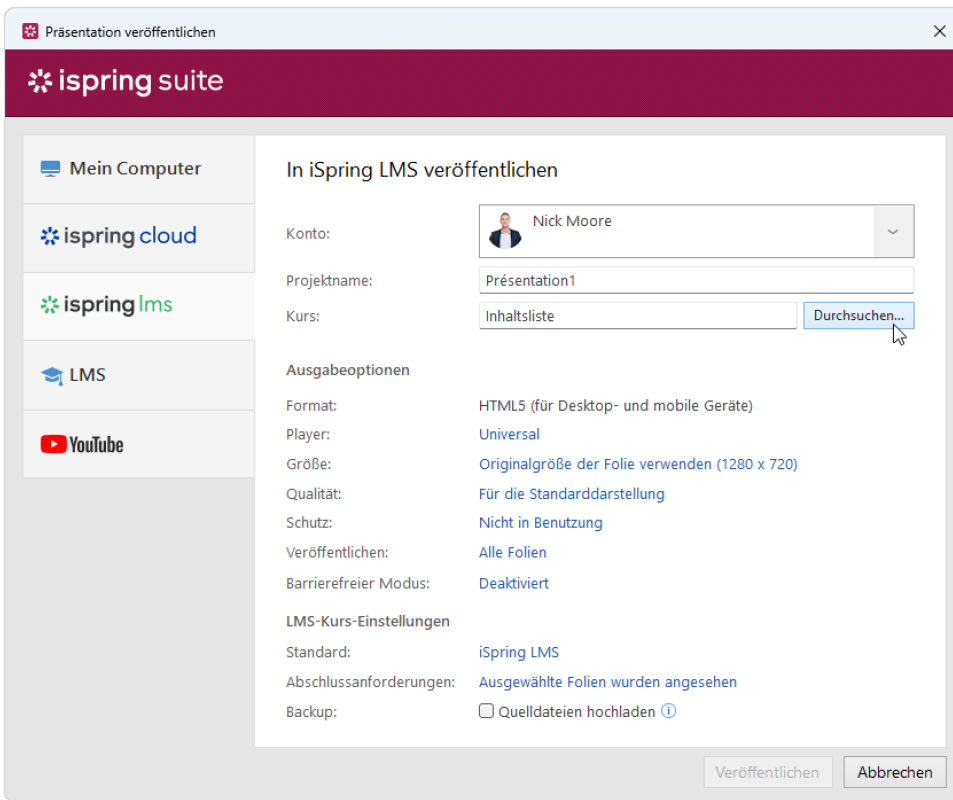


3. Geben Sie Ihre **iSpring Market**-Kontoanmeldedaten ein:

- Domain-URL
Ihre iSpring-Market-Adresse im Internet: <https://mycourses.ispringmarket.com>
- E-Mail / Login und Passwort

Dann klicken Sie auf **Anmelden**. Die angegebenen Daten werden in iSpring Suite gespeichert, sodass Sie sie nicht jedes Mal erneut eingeben müssen.

4. Geben Sie anschließend den Titel Ihres Projekts in das **Projektname** Feld ein. Standardmäßig ist der Titel derselbe wie bei dem PowerPoint-Kurs.
5. Klicken Sie auf **Durchsuchen...**



6. Wählen Sie dann einen Kurs oder Ordner aus, in den Sie Ihre Inhalte hochladen möchten. Danach klicken Sie auf **Auswählen**. Wenn Sie eines der Kurselemente ersetzen möchten, bewegen Sie den Mauszeiger über dieses Kurselement und klicken Sie auf **Auswählen**. Erfahren Sie mehr über die Funktion zum Ersetzen von Inhaltselementen im Artikel [Inhalte beim Veröffentlichen ersetzen](#).

7. Legen Sie dann die Ausgabeoptionen fest:

- Wählen Sie den Player-Typ aus oder passen Sie einen zuvor ausgewählten Player an
- Legen Sie fest, wie sich die Präsentation in einem Browser verhält
- Wählen Sie die Qualitätsstufe der Bilder, Audio- und Videodateien aus
- Konfigurieren Sie die Schutzeinstellungen für Ihre Präsentation
- Wählen Sie aus, welche Folien Sie veröffentlichen möchten (alle oder nur die ausgewählte)
- Veröffentlichen Sie die Präsentation im barrierefreien Modus

8. Gehen Sie anschließend zum Abschnitt **LMS-Kurseinstellungen**. Fügen Sie die folgenden Informationen zu Ihrem Inhalt hinzu: Name des Autors, Beschreibung und Tag.

9. Konfigurieren Sie dann die Abschluss- und Bestehensanforderungen für Ihren Kurs.

Beim Veröffentlichen von Kursen von iSpring Suite in iSpring Market müssen Sie die vorherigen Bewertungseinstellungen verwenden. Wechseln Sie dazu in den Offline-Modus — es wird eine Eingabeaufforderung angezeigt, in der angeboten wird, die vorherigen Einstellungen wiederherzustellen.

10. Im **Backup** Abschnitt wählen Sie **Quelldateien hochladen** aus, wenn Sie die PowerPoint-Quelldateien der Präsentation in iSpring Market speichern möchten. Auf diese Weise können Sie gemeinsam im Team an den Inhaltsdateien arbeiten oder eine Sicherungskopie des Elements in der Cloud speichern.

11. Klicken Sie abschließend auf die **Veröffentlichen** Schaltfläche.

iSpring Suite lädt das Inhaltselement hoch, und es wird in Ihrem **iSpring Market**-Konto angezeigt.

Wenn der Veröffentlichungsvorgang abgeschlossen ist, wird ein neues Fenster geöffnet.

Um die veröffentlichte Präsentation in der **iSpring Market**-Plattform anzuzeigen, klicken Sie auf **Inhalt verwalten**.

Der hochgeladene Kurs wird in der Inhaltsliste angezeigt. Fügen Sie ihn dem [Marktplatz](#) hinzu und starten Sie den Online-Verkauf.