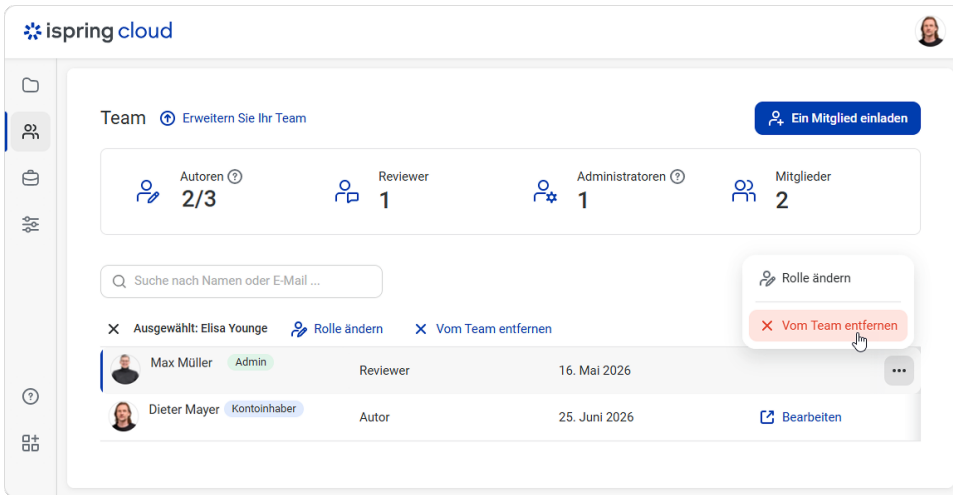


Entfernen eines Teammitglieds

Wenn ein Teammitglied keinen Zugriff mehr auf die Materialien und Projekte im Konto benötigt, können Sie es aus Ihrem Team entfernen.

1. Gehen Sie zum Abschnitt **Benutzer**.
2. Fahren Sie mit der Maus über den Namen eines Teammitglieds und wählen Sie **Aus dem Team entfernen**.



3. Bestätigen Sie jetzt Ihre Auswahl.

Das Teammitglied wurde nun aus Ihrem Team entfernt.