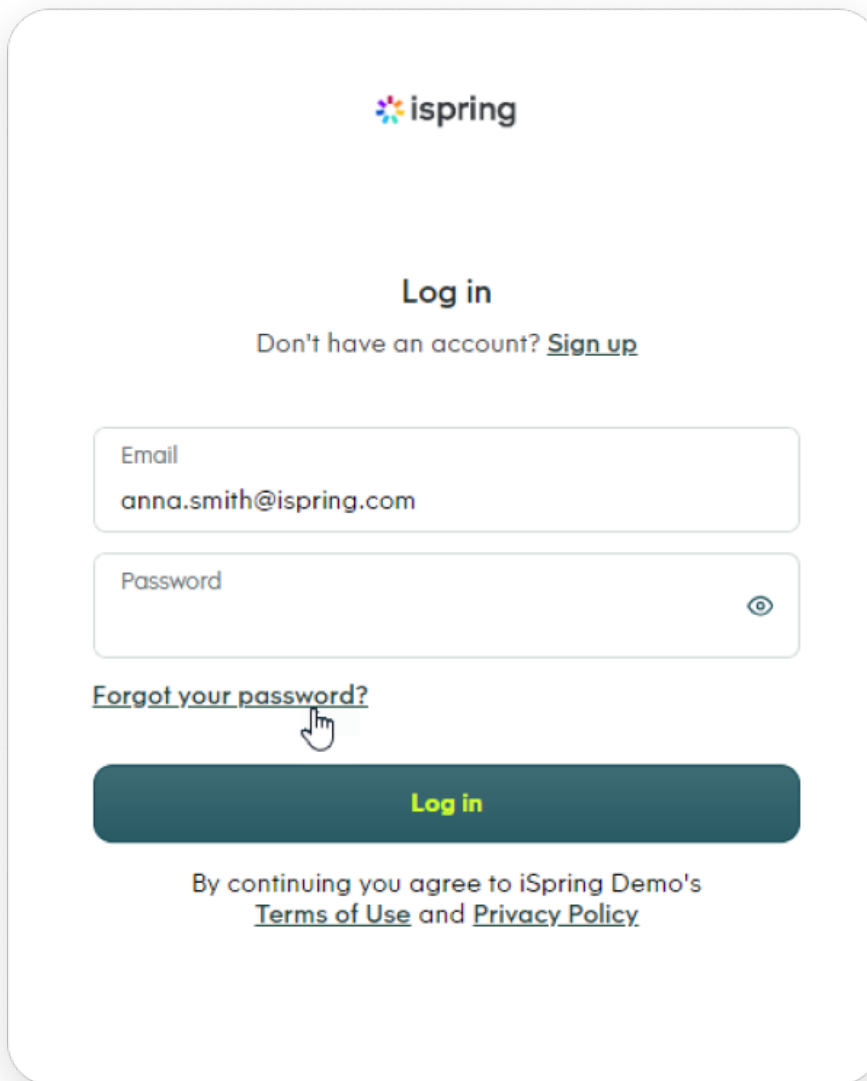


So öffnen Sie einen Go1-Kurs

Lernende sehen einen Link zum Kurs in iSpring LMS und können die Schulung über ihr Go1-Konto abschließen.

1. Klicken Sie auf **Launch**.
2. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein. Um ein Passwort zu erstellen, klicken Sie auf **Forgot your password? (Passwort vergessen?)**.



The image shows a login form for iSpring. At the top is the iSpring logo. Below it is the text "Log in" and a link "Don't have an account? [Sign up](#)". There are two input fields: "Email" with the value "anna.smith@ispring.com" and "Password" with a toggle icon. Below the password field is a link "[Forgot your password?](#)" with a hand cursor pointing to it. A large teal button labeled "Log in" is below the links. At the bottom, it says "By continuing you agree to iSpring Demo's [Terms of Use](#) and [Privacy Policy](#)".

3. Geben Sie anschließend erneut Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Send reset link (Link zur Zurücksetzung senden)**.



Forgot your password?

We'll email you a link to reset your password and get you back to learning.

Email

anna.smith@ispring.com

Send reset link

[Return to log in](#)



4. Erstellen Sie ein Passwort und melden Sie sich bei Ihrem Go1-Konto an.
Jetzt können Sie den Go1-Kurs machen.

- Der Kurs kann nur einmal gemacht werden.
- Sie können eine Pass-Through-Authentifizierung einrichten, sodass Ihre Lernenden Kurse machen können, ohne ihre Zugangsdaten einzugeben.