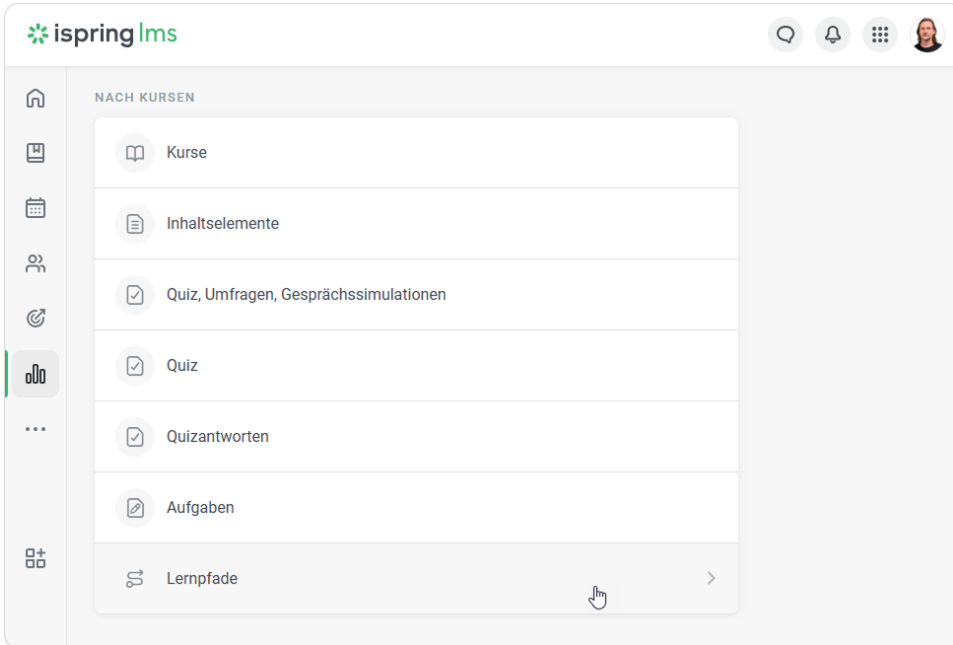


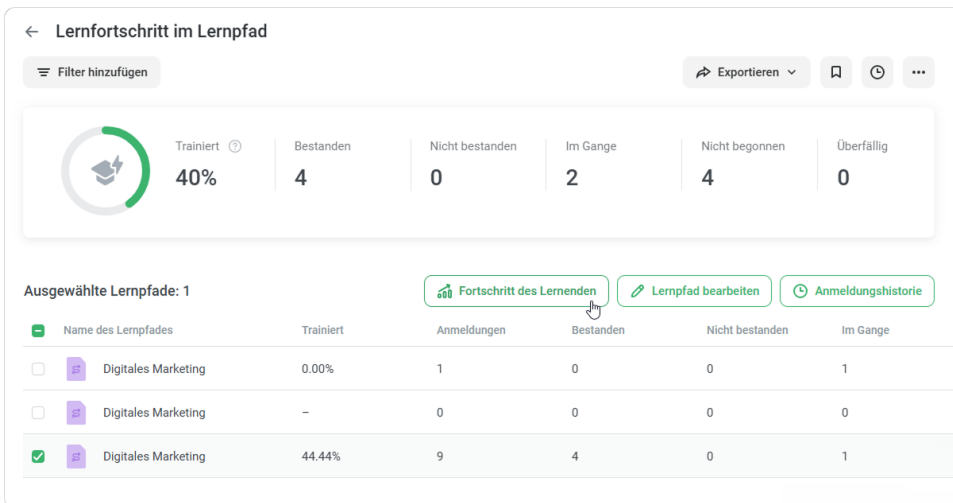
Details zum Lernpfad

Überprüfen Sie, wie ein bestimmter Benutzer in einem bestimmten Lernpfad vorankommt.

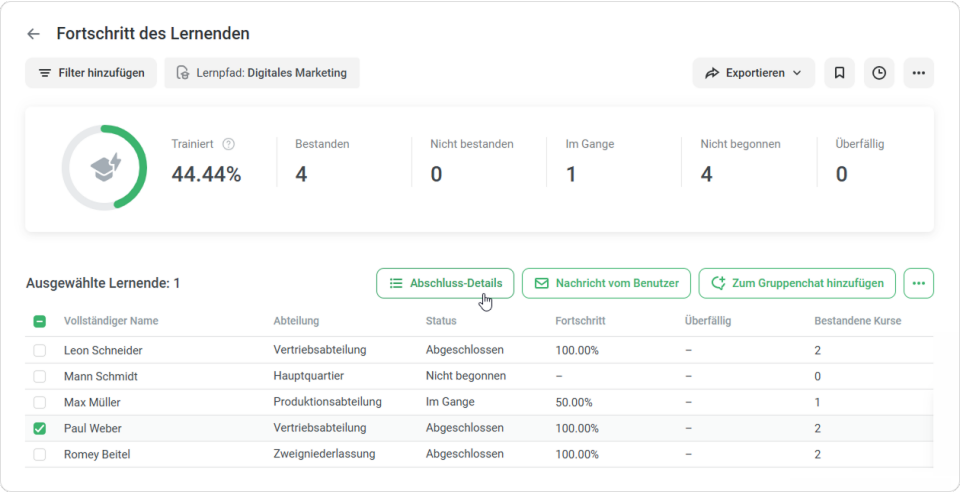
1. Öffnen Sie den Abschnitt **Berichte**, klicken Sie auf **Lernpfade** und der Bericht wird auf derselben Seite geöffnet.



2. Wählen Sie einen Lernpfad aus und klicken Sie auf die Schaltfläche **Fortschritt des Lernenden**.

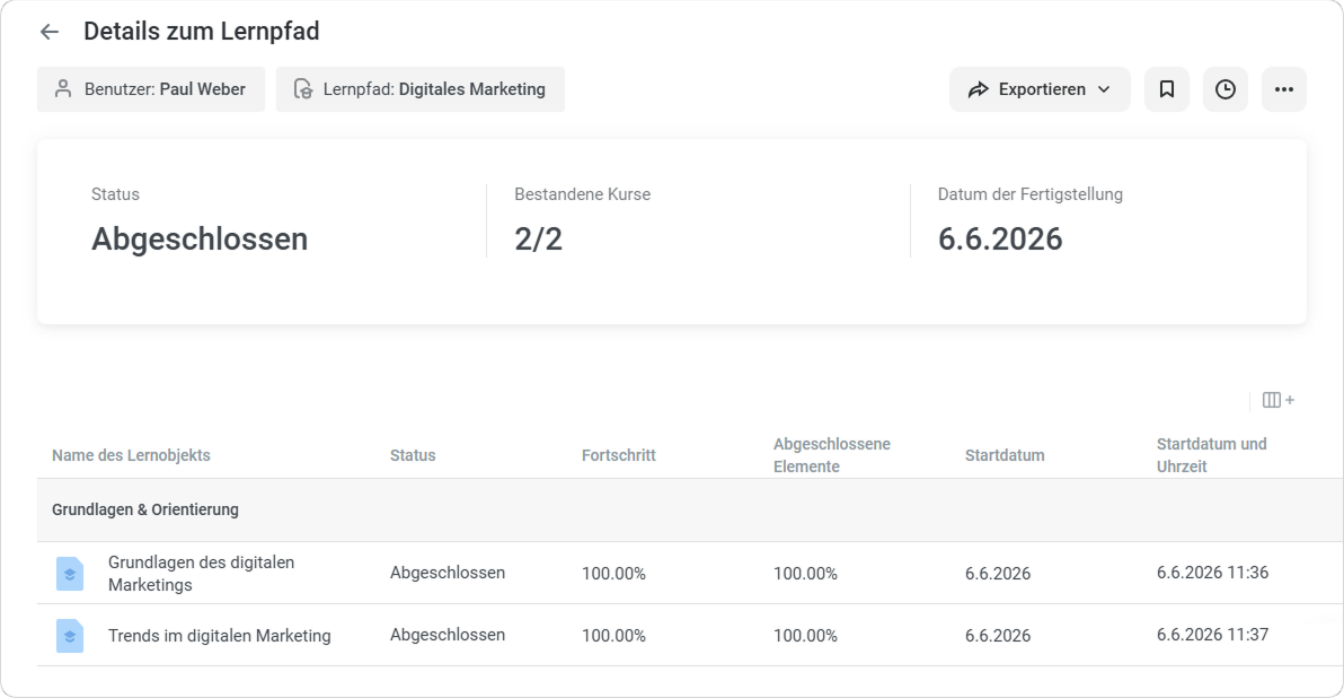


3. Wählen Sie im [Bericht über den Fortschritt des Lernenden](#) einen Benutzer aus, für den Sie einen Bericht erstellen möchten und klicken Sie auf die Schaltfläche **Abschluss-Details**.



4. Der Bericht zu den Details des Lernpfads wird auf derselben Seite geöffnet. Eine Zusammenfassung des gesamten Berichts wird oberhalb der Tabelle mit den Ergebnissen angezeigt.

Status	Der Status des Lernpfads. Wenn der Status des Pfades "In Bearbeitung" ist, wird auch der Prozentsatz der abgeschlossenen Kurse angezeigt.
Abgeschlossene Kurse	Die Anzahl der Lernpfadkurse, die der Benutzer bereits bestanden hat.
Abschlussdatum	Abschlussdatum des Lernpfades. Wenn der Lernpfad noch nicht abgeschlossen wurde, wird ein Strich angezeigt.



1. Im Bericht gibt es zwei voreingestellte Filter: **Benutzer** und **Lernpfad**. Sie können nicht gelöscht oder bearbeitet werden.
2. Fahren Sie fort, um die Kurse zu bearbeiten, die im Lernpfad enthalten sind und überprüfen Sie die Statistiken dazu direkt im Bericht zu den Details des Lernpfades.

← Details zum Lernpfad

Benutzer: Paul Weber

Lernpfad: Digitales Marketing

Exportieren

Status

Bestandene Kurse

Datum der Fertigstellung

Abgeschlossen

2/2

6.6.2026

Abschluss-Details

Kurs verwalten

Name des Lernobjekts	Status	Fortschritt	Abgeschlossene Elemente	Startdatum	Startdatum und Uhrzeit
Grundlagen & Orientierung					
 Grundlagen des digitalen Marketings	Abgeschlossen	100.00%	100.00%	6.6.2026	6.6.2026 11:36
 Trends im digitalen Marketing	Abgeschlossen	100.00%	100.00%	6.6.2026	6.6.2026 11:37