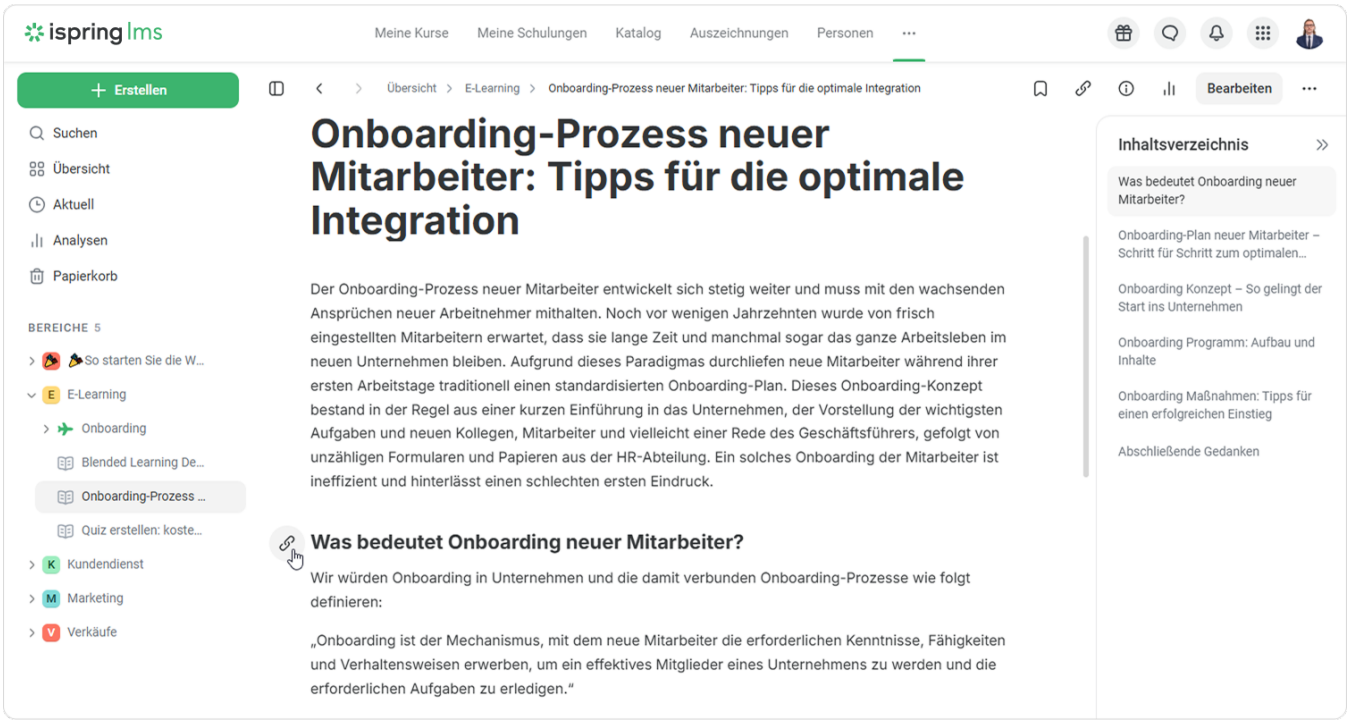
So erstellen Sie einen Link zu einem Inhaltselement und teilen ihn

Das Teilen von Informationen aus der Wissensdatenbank ist jetzt einfacher geworden! Sie können Links zu Inhaltselementen innerhalb von Artikeln, einschließlich Überschriften, Tabellen, Bildern, Anhängen, Videos und Lernkarten, mit Ihrem Team teilen.

> Auf Mobilgeräten können Sie nur einen Link zu den Überschriften innerhalb eines Artikels teilen.

Um einen Link hinzuzufügen, öffnen Sie Ihren Artikel, fügen Sie eine Überschrift 1, 2 oder 3 hinzu und veröffentlichen Sie ihn dann.



Um einen Link zu teilen, bewegen Sie den Mauszeiger über die Überschrift, kopieren Sie den Link und senden Sie ihn an einen Kollegen.

> Stellen Sie sicher, dass Ihre Kollegen Zugriff auf den Bereich haben, in dem sich der Artikel befindet, damit sie auf den Inhalt zugreifen können.

Das ist alles! Jetzt können Sie den Link mit Ihren Kollegen teilen und sie werden schnell auf den bestimmten Teil des Artikels zugreifen können.