

Artikel

Ein Artikel bietet eine nahtlose Möglichkeit, Informationen innerhalb der Organisation zu teilen und aktuell zu halten.

Meine KurseMeine SchulungenKatalogAuszeichnungenPersonen...

 Erstellen

 Suchen

 Übersicht

 Aktuell

 Analysen

 Papierkorb

BEREICHE 5

>  So starten Sie die W...

>  E-Learning

>  Onboarding

 Blended Learning De...

 Onboarding-Prozess ...

 Quiz erstellen: koste...

>  Kundendienst

>  Marketing

>  Verkäufe

Übersicht > E-Learning > Onboarding-Prozess neuer Mitarbeiter: Tipps für ...



Bearbeiten ...



 Dieter Mayer · aktualisiert 16. Mai 2025

Onboarding-Prozess neuer Mitarbeiter: Tipps für die optimale Integration

Der Onboarding-Prozess neuer Mitarbeiter entwickelt sich stetig weiter und muss mit den wachsenden Ansprüchen neuer Arbeitnehmer mithalten. Noch vor wenigen Jahrzehnten wurde von frisch eingestellten Mitarbeitern erwartet, dass sie lange Zeit und manchmal sogar das ganze Arbeitsleben im neuen Unternehmen bleiben. Aufgrund dieses Paradigmas durchliefen neue Mitarbeiter während ihrer ersten Arbeitstage traditionell einen standardisierten Onboarding-Plan. Dieses Onboarding-Konzept bestand in der Regel aus einer kurzen Einführung in das Unternehmen, der Vorstellung der wichtigsten Aufgaben und neuen Kollegen, Mitarbeiter und vielleicht einer Rede des Geschäftsführers, gefolgt von unzähligen Formularen und Papieren aus der HR-Abteilung. Ein solches Onboarding der Mitarbeiter ist ineffizient und hinterlässt einen schlechten ersten Eindruck.

- [So erstellen Sie einen Artikel](#)
- [So nehmen Sie Änderungen an Elementen in Wissensdatenbankartikeln vor](#)